

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Universitatea Româno–Americană
Bd. Expoziției, nr. 1B, Sector 1,
București, cod 012101, România
Telefon: 0040-21-318.35.77
Fax: 0040-21-318.35.66
www.rau.ro / www.ro-am.ro



Romanian-American University
1 B Expoziției Bd., sector 1,
Bucharest, 012101, Romania
Phone: 0040-21-318.35.77
Fax: 0040-21-318.35.66
www.rau.ro / www.ro-am.ro

RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ

privind asigurarea calității în Universitatea Româno – Americană în anul 2017.

PROGRAM OPERAȚIONAL de asigurare a calității pentru anul 2018

CUPRINS

PARTEA I

PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII ROMÂNŌ – AMERICANE din BUCUREȘTI

1.1.	<i>Cadrul juridic de organizare și funcționare, misiunea și obiectivele universității</i>	1
1.2.	<i>Carta universitară și regulamentele de organizare și funcționare</i>	10
1.3.	<i>Activitatea managerială și structurile instituționale</i>	11
1.4.	<i>Personalul didactic</i>	14
1.5.	<i>Baza materială</i>	15
1.6.	<i>Activitatea financiară</i>	17
1.7.	<i>Studentii</i>	18
1.8.	<i>Activitatea de cercetare științifică</i>	19
1.9.	<i>Relații internaționale</i>	21
1.10.	<i>Asigurarea calității</i>	22

PARTEA A II - A

STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ LA NIVEL INSTITUȚIONAL

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1.	<i>Misiune, obiective și integritate academică</i>	24
S.A.1.2.	<i>Conducere și administrație</i>	26

A.2. Baza materială

S.A.2.1.	<i>Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate</i>	28
----------	---	----

B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

B.1. Conținutul programelor de studiu

S.B.1.1.	<i>Admiterea studenților</i>	31
S.B.1.2.	<i>Structura și prezentarea programelor de studii</i>	34

B.2. Rezultatele învățării

S.B.2.1.	<i>Valorificarea calificării universitare obținute</i>	35
----------	--	----

B.3. Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1.	<i>Program de cercetare</i>	37
----------	-----------------------------	----

B.4. Activitatea financiară a organizației

S.B.4.1.	<i>Buget și contabilitate</i>	39
----------	-------------------------------	----

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	
C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității	40
C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor	43
C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	
S.C.3.1. Evaluarea studenților	45
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare	46
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studentești	48
C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
S.C.6.1. Sisteme de informații	49
C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificate, diplomele și calificările oferite	
S.C.7.1. Informație publică	50
C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent	51
PARTEA A III - A: Program operațional de asigurare a calității pentru anul 2018	55

PARTEA I

PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII ROMÂNŌ – AMERICANE din BUCUREȘTI

1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare, misiunea și obiectivele universității

Universitatea Româno – Americană din București este o instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ.

Cadrul legal în baza căruia Universitatea își desfășoară activitatea este reprezentat de Sentința Judecătorei Sectorului 1, nr. 295/17 aprilie 1991, prin care Universitatea Româno – Americană a dobândit personalitate juridică, Legea nr. 274/15 mai 2002 privind înființarea Universității Româno – Americane, H.G. nr. 140/2017 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2017 – 2018, H.G. nr. 615/2017 pentru modificarea și completarea H.G. nr. 140/2017 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2017 – 2018, H.G. nr. 117/2017 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2017 – 2018 și respectiv H.G. 614/2017 pentru modificarea H.G. nr. 117/2017 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2017 – 2018. (Anexele I.1. – I.4.)

Universitatea Româno-Americană din București, se identifică prin:

Denumire: Universitatea Româno-Americană (marcă înregistrată la OSIM cu nr.104292). Denumirea oficială și însemnele înregistrate la OSIM, reprezintă proprietatea Universității Româno-Americană din București și pot fi folosite numai în condițiile legii.

Sediu: București, Bd. Expoziției, nr. 1 B, sector 1, cod 012101

Universitatea nu are filiale.

Însemne: emblemă, sigiliu, drapel și ținută de ceremonie (robă și tocă), culori și însemne distinctive ale facultăților, aprobate de Senatul Universității și folosite prin Decizia Rectorului în baza H.G. 805/2003. Culoarea revendicată este albastru, potrivit certificatului de înregistrare a mărcii nr. 104292.

Ziua Universității: 17 aprilie (ziua în care universitatea a primit personalitate juridică)

Site-ul oficial al Universității: www.rau.ro / www.ro-am.ro

Patrimoniu:

- Universitatea Româno-Americană dispune de patrimoniu propriu, înscris în anexa care face parte integrantă din Legea 274/2002, la care se adaugă patrimoniul dobândit ulterior.

Potrivit Legii 274/2002 privind înființarea Universității Româno-Americane, art. 5, alin. 2, patrimoniul este proprietatea Universității prin efectul legii.

- Universitatea Româno-Americană, pe toată durata existenței sale, dispune de patrimoniul propriu, pus la dispoziția sa și este titulară a dreptului de proprietate ori ale altor drepturi reale pe care le exercită asupra patrimoniului, conform legii.

Repere în evoluția instituțională:

- **11 martie 1991** – A avut loc Adunarea de constituire a Universității Româno-Americane la București, în cadrul căreia s-a aprobat Statutul de funcționare al acesteia, care prevedea înființarea a 7 facultăți: Relații comerciale și financiar-bancare interne și internaționale, Management, Economie hotelieră și turism, Informatică, Medicină și sănătate publică, Drept, Inginerie în design și estetica produselor.
- **28 martie 1991** – Prin Decizia nr 364, Ministerul Învățământului și Științei a avizat favorabil înființarea Universității Româno-Americane.
- **17 aprilie 1991** – Prin Sentința nr. 295/17.04.1991, Judecătoria sectorului 1 București, "în baza art. 32 din Decretul 31/1954 și art. 84 și urm. din Legea 21/1924", a acordat personalitate juridică Universității Româno-Americane, cu sediul în șoseaua Olteniței, nr. 35-37, sector 4.
- **10 iunie 1991** – A avut loc ședința de constituire a Senatului Universității Româno-Americane, la care regretatul prof.univ.dr. Ion Smedescu a fost ales, în unanimitate, rector și a fost desemnat "Rector fondator al Universității Româno-Americane". De asemenea, au fost alese primele funcții de conducere conform legii (prorectori, secretar-științific al Senatului, director executiv, decani) și s-au aprobat pentru primul an universitar (1991/1992): planurile de învățământ, cifra de școlarizare, taxele de studii pe forme de învățământ, precum și taxa de înscriere la concursul de admitere.
- **Iulie 1991** – Organizarea primului examen de admitere, după finalizarea căruia au fost declarați admiși 1772 de studenți.
- **11 decembrie 1991** – Sfârșitul anului 1991 a fost marcat de adoptarea și votarea Constituției României, prin care învățământul particular a fost legal recunoscut ca parte a sistemului național de educație. În aceste condiții, la inițiativa regretatului prof.univ.dr. Ion Smedescu, a luat ființă, pe 11 decembrie 1991, prin Sentința Civilă nr. 34/22.01.1992 a Judecătoriei sectorului 1 București, Fundația Româno-Americană pentru Promovarea Educației și Culturii (FRAPEC), având drept scop "promovarea și răspândirea valorilor educației civice și culturii române în America și a celor americane în România". Printre cei 27 de membri fondatori se numărau prestigioase cadre didactice universitare, cercetători, juriști, economiști, medici etc. Fundația a preluat sub egida sa Universitatea Româno-Americană, pentru a respecta prevederile legale în vigoare și l-a ales ca președinte pe regretatul profesor Ion Smedescu, rectorul Universității.

- **1992 - 1993** – Ani de acumulări cantitative și calitative pentru Universitate. În februarie 1992 se înființează Centrul de Cercetare Științifică al Universității, în mai 1992 se organizează prima sesiune de comunicări științifice studențești, devenind, în timp, tradiție.
- **1994 – 1995** – Derularea procesului de autorizare provizorie, în conformitate cu prevederile Legii 88/1993 privind acreditarea instituțiilor de învățământ superior și recunoașterea diplomelor și Legii 84/1995 – legea învățământului.
- **1996 – 2002** – Derularea procesului de acreditare a Universității, conform prevederilor legale în vigoare, etapă esențială pentru înființarea prin lege.
- **2000** – Se înființează Facultatea de Studii ale Integrării Economice Europene, autorizată provizoriu prin HG nr. 1215/2000.
- **15 mai 2002** – Se publică în Monitorul Oficial Legea 274 privind înființarea Universității Româno – Americane și acreditarea facultăților sale astfel:

Facultatea	Specializarea
Management – Marketing	Management și Marketing
Relații Comerciale și Financiar – Bancare Interne și Internaționale	Relații comerciale și financiar – bancare interne și internaționale
Economia Turismului Intern și Internațional	Economia turismului intern și internațional
Informatică Managerială	Informatică managerială
Drept	Drept
Studii ale Integrării Economice Europene	Studii ale Integrării Economice Europene

- **2002 – 2003** – Perioada de monitorizare instituțională după acreditare, conform prevederilor OMEC nr. 4548/2002.
- **Septembrie 2002** – Organizarea primului examen de finalizare a studiilor universitare de licență în cadrul Universității Româno-Americe din București, conform legii;
- **Octombrie 2002** – Ministerul Educației și Cercetării aprobă organizarea și desfășurarea programelor de master (cursuri postuniversitare cu durată de 3 semestre, conform legii).
- **Octombrie 2003** – Inaugurarea Campusului Universității Româno – Americane cu participarea unor reprezentanți ai conducerii țării și ai universităților americane colaboratoare.
- **Iunie 2003** – Declanșarea procesului de autorizare a formei de învățământ cu frecvență redusă la facultățile de Relații Comerciale și Financiar-Bancare Interne și Internaționale, Management-Marketing, Economia Turismului Intern și Internațional și Drept, conform legii. Prin HG 1069/octombrie 2004 Universitatea a obținut autorizarea de funcționare provizorie pentru învățământul cu frecvență redusă.

- **Iunie 2004** – O nouă reglementare legală (Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare), a produs o reformă majoră a structurii învățământului superior din România. Legea s-a aplicat începând cu anul universitar 2005-2006 și a vizat reforma Bologna și trecerea la organizarea studiilor universitare pe 3 cicluri licență – masterat – doctorat.
- **Reacreditarea instituțională 2007 – 2010** – Reforma Bologna (2005-2008) impusă de aplicarea prevederilor Legii 288/2004 și a altor reglementări legale, a condus la restructurarea ofertei educaționale a Universității Româno-Americane din București în raport cu domeniile de studiu existente, specializările aferente acestora și numărul de credite alocate. Odată cu promulgarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației aprobată prin Legea nr. 87/2006 s-a declanșat pe de o parte procesul de reacreditare instituțională (și implicit a fiecărui program de studii), iar pe de altă parte a procesului de proiectare și implementare a sistemului de management al calității. În egală măsură, s-au organizat programe noi de masterat, proiectate în corelație cu cele de licență și acreditate de către ARACIS, conform H.G. 404/2006. Pentru prima promoție de absolvenți de licență Bologna ai facultăților economice (iulie 2008), Universitatea oferea 10 programe de studii universitare de masterat (Bologna) acreditate conform legii.
- **2007 – 2008** – Cele 4 facultăți cu profil economic ale universității au devenit membre ale Asociației Facultăților de Economie din România (AFER), prestigios organism profesional-științific în care erau cuprinse cele mai valoroase instituții de învățământ superior economic public din România.
- **Iulie 2010** – Evaluarea instituțională și acordarea, în 22 iulie 2010, de către Consiliul ARACIS, a calificativului "*Grad de încredere ridicat*", cea mai înaltă apreciere națională privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de o instituție de învățământ superior, conform legii.
- **2010 – 2011** – Diversificarea ofertei educaționale și acreditarea a două programe noi de studii universitare de licență, cu predare exclusiv în limba engleză, la specializările "*International Business*" (Facultatea de Relații Comerciale și Financiar-Bancare Interne și Internaționale) și "*Computer Science for Economics*" (Facultatea de Informatică Managerială).
- **2011** – Derularea procesului de evaluare în scopul clasificării universității și ierarhizării programelor de studii, în conformitate cu prevederile HG 789/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare în scopul clasificării universităților și ierarhizărilor programelor de studii și a altor acte normative (OMECTS 4072/2011, OMECTS 4174/2011 și OMECTS 5204/2011). Potrivit prevederilor OMECTS 5262/2011 privind constatarea rezultatelor clasificării universităților, *Universitatea Româno-Americană din București este universitate centrată pe educație.*

Rezultatele ierarhizării programelor de studii **valabile pentru anul universitar 2011-2012**, conform legii, au fost:

1. Domeniul - Relații economice internaționale, Categoria A (*program de excelență, conform legii¹*)
 2. Domeniul – Finanțe, Categoria A (*program de excelență, conform legii²*)
 3. Domeniul – Management, Categoria B
 4. Domeniul - Marketing, Categoria B
 5. Domeniul – Administrarea afacerilor, Categoria B
 6. Domeniul – Cibernetică, statistică și informatică economică, Categoria B
 7. Domeniul – Drept, Categoria D
 8. Domeniul – Contabilitate, Categoria E
- **2012 – 2013** – Evaluarea periodică, la 5 ani, a programelor de studii universitare de licență și master acreditate.
 - **2014** – Încadrarea a trei programe de studii universitare de masterat noi în cadrul domeniilor de master acreditate, respectiv:
 - Finanțe (în limba engleză - *Finance*), program cu *dublă diplomă*, în parteneriat cu *University of Siena, Italia*
 - Marketing strategic (în limba engleză – *Strategic Marketing*)
 - Drept și relații internaționale, program în limba română
 - **2015**, februarie – încadrarea unui program de studii universitare nou în cadrul domeniului de master acreditat, respectiv: Afaceri internaționale și antreprenoriat (în limba engleză – *International business and entrepreneurship*)
 - **Mai 2015** – Evaluarea externă a calității academice la nivel instituțional (evaluare periodică, la 5 ani) și acordarea de către Consiliul ARACIS a calificativului "*Grad de încredere ridicat*", cea mai înaltă apreciere națională privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de o instituție de învățământ superior, conform legii.
 - **2016** – Evaluarea periodică, la 5 ani, a programelor de studii universitare de licență cu predare în limba engleză:
 - "*International Business*" (Facultatea de Relații Comerciale și Financiar-Bancare Interne și Internaționale);
 - "*Computer Science for Economics*" (Facultatea de Informatică Managerială).
 - **2017** - Evaluarea periodică (la 5 ani) a programului de studii universitare de licență *Drept*, învățământ cu frecvență, Facultatea de Drept;
 - Înființarea Facultății de Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie și autorizarea provizorie a programelor de studii universitare de licență, învățământ cu frecvență –

¹ H.G. nr. 789/03.08.2011, publicat în M.O. nr. 569/10.08.2011, art. 14

² Idem

Educație fizică și sportivă și Kinetoterapie, la data de 29.06.2017, cu un număr maxim de 50 de studenți/program care pot fi școlarizați.

- o Încadrarea în domenii acreditate a 3 programe de master, respectiv: *Managementul afacerilor în turism și aviație/Business management in tourism and aviation* organizat de Facultatea de Economia Turismului Intern și Internațional, *Relații economice internaționale și diplomație economică/International economic relations and economic diplomacy* organizat de Facultatea de Studii Economice Europene (30.05.2017) cu predare în limba engleză și *Managementul logisticii* (27.07.2017) cu predare în limba română, organizat de Facultatea de Management-Marketing.

Universitatea Româno-Americană din București are ca **misiune educația, învățământul, cercetarea științifică și inovarea, cultivând valorile științei și culturii universale în general, ale științelor economice și juridice în special. Universitatea oferă educație și cercetare la un înalt standard de calitate, într-un climat intern stimulativ intelectual atât pentru studenți, cât și pentru corpul profesoral.**

Universitatea Româno-Americană din București își îndeplinește misiunea prin:

- a. Formarea de specialiști cu pregătire superioară în domeniile fundamentale de știință în care organizează programe de studii universitare de licență, masterat, doctorat, autorizate sau acreditate potrivit legii;
- b. Desfășurarea de activități specifice de cercetare științifică fundamentală și aplicativă, prin departamente specializate, centre și laboratoare de cercetare și alte forme de organizare;
- c. Activități antreprenoriale care cuprind: programe de consultanță, asistență de specialitate, incubatoare de afaceri etc.;
- d. Formarea continuă prin cursuri postuniversitare, cursuri de perfecționare etc.;
- e. Formarea profesională prin programe de învățământ derulate în limba română sau în limbi de largă circulație internațională și prin programe de mobilități, potrivit legii.

În realizarea misiunii sale, Universitatea Româno-Americană din București respectă următoarele **principii**, potrivit legii:

- a. Principiul autonomiei universitare;
- b. Principiul libertății academice;
- c. Principiul răspunderii publice;
- d. Principiul asigurării calității;
- e. Principiul eficienței manageriale și financiare;
- f. Principiul centrării educației pe student;
- g. Principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- h. Principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;

- i. Principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor;
- j. Principiul echității;
- k. Principiul transparenței.

Programul strategic al Universității pentru perioada **2016 – 2020**, cuprinde un **set de obiective** care se înscriu pe axa *stabilitate/continuitate – creativitate – dezvoltare prin creativitate și inovare*, astfel încât să asigure o diferențiere bazată pe calitatea actului educațional, conducând în acest fel la o identitate și notorietate a Universității Româno-Americane, în mediul academic românesc și internațional. (Anexa I.5)

Printre acestea se regăsesc:

- Diferențierea ofertei educaționale în raport cu principalele universități concurente, consolidarea învățământului de tip Bologna și crearea unor poli de excelență la nivelul universității;
- (Re-)acreditarea și (re-)evaluarea instituțională și la nivel de domenii/programe de studii, în conformitate cu standardele interne și internaționale;
- Diversificarea ofertei educaționale la ambele cicluri de studii (licență și masterat);
- Elaborarea unei noi strategii specifice, de dezvoltare a cercetării științifice, în consens cu bunele practici internaționale (care va cuprinde inclusiv modul de operaționalizare a formelor de cercetare aplicativă de tip spin-off, start-up, tehnopol etc.)
- Întărirea parteneriatului cu mediul de afaceri/angajatorii și creșterea implicării acestora în activitate educațională;
- Dinamizarea procesului de internaționalizare a universității inclusiv prin valorificarea superioară a parteneriatelor existente cu universități europene și nord-americane de prestigiu, dar și prin participarea/afilierea la rețele internaționale relevante, în scopul diversificării ofertei educaționale, al creșterii mobilității cadrelor didactice și studenților și al cooperării în domeniul cercetării științifice ;
- Diversificarea programelor de formare continuă și adaptarea anticipativă și rapidă la solicitările existente la nivelul societății;
- Dezvoltarea continuă a culturii organizaționale centrată pe performanță.
- Reengineering managerial – cu scopul creșterii calității și eficienței sistemului de management universitar și corelarea acestui demers cu componentele și formele de manifestare ale culturii organizaționale.

Programul strategic și programele operaționale anuale sunt cunoscute de comunitatea academică și sunt făcute publice pe pagina web instituțională - www.rau.ro / www.ro-am.ro

Misiunea și obiectivele asumate individualizează Universitatea în sistemul național de învățământ superior românesc prin claritate, distincție și specificitate. Strategia generală a Universității Româno – Americane din București are în vedere integrarea reală în arhitectura spațiului educațional european și internaționalizarea activităților de învățământ și cercetare științifică.

Structura ofertei educaționale

Universitatea Româno - Americană din București organizează în anul universitar 2017 – 2018 următoarele programe de studii universitare de licență, cu predare în limbile română și engleză:

Programe de studii universitare de licență – ciclul I (Bologna)

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea / Programul de studii universitare de licență	Acreditare (A) / Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ	ECTS
1.	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	A	IFR	240
2.	Facultatea de Economia Turismului Intern și Internațional	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IFR	180
3.	Facultatea de Informatică Managerială	Cibernetică, statistică și informatică economică	Informatică economică	A	IF	180
			Informatică economică (în limba engleză)	A	IF	180
4.	Facultatea de Management - Marketing	Management	Management	A	IF	180
			Management	A	IFR	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
			Marketing	A	IFR	180
5.	Facultatea de Relații Comerciale și Financiar-Bancare Interne și Internaționale	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180
		Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale	A	IF	180
			Afaceri internaționale	A	IFR	180
			Afaceri internaționale (în limba engleză)	A	IF	180
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180
			Finanțe și bănci	A	IFR	180
6.	Facultatea de Studii Economice Europene	Economie și afaceri internaționale	Economie și afaceri internaționale	A	IF	180
7.	Facultatea de Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie	Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	AP	IF	180
		Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă	AP	IF	180

În oferta educațională a universității se regăsesc în anul universitar 2017 - 2018 următoarele programe de studii universitare de master, la forma de învățământ cu frecvență, cu predare în limbile română și engleză:

Programe de studii universitare de master – ciclul II (Bologna)

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de studii universitare de master	Programul de studii universitare de master acreditat (A)	ECTS
1.	Facultatea de Drept	Drept	Dreptul afacerilor (RO)	60
			Drept și relații internaționale (RO)	60
			Științe penale (RO)	60
2.	Facultatea de Economia Turismului Intern și Internațional	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în turism (RO)	120
			Economia și afaceri în industria ospitalității (RO)	120
			Managementul afacerilor în turism și aviație/Business management in tourism and aviation (EN)	120
3.	Facultatea de Informatică Managerială	Informatică economică	Informatică economică (RO)	120
			Informatică pentru mediul de afaceri / Computer Science for Business (EN)	120
			Sisteme informatice manageriale (RO)	120
			Informatică aplicată în management (RO)	120
4.	Facultatea de Management - Marketing	Management	Managementul strategic al firmei (RO)	120
			Managementul și marketingul organizației (RO)	120
			Managementul informațiilor (RO)	120
			Managementul logisticii (RO)	120
		Marketing	Marketing în afaceri (RO)	120
			Marketing strategic / Strategic marketing (EN)	120
			Afaceri internaționale	120
			Gestiunea și auditul afacerilor	120
5.	Facultatea de Relații Comerciale și Financiar - Bancare Interne și Internaționale	Economie și afaceri internaționale	Gestiunea afacerilor financiar-bancare interne și internaționale	120
			Relații economice europene	120
			Administrarea, finanțarea și controlul afacerilor	120
			Afaceri internaționale și antreprenariat / International Business and Entrepreneurship (EN)	120
			Relații economice internaționale și diplomație	120

			economică/ Internațional economic relations and economic diplomacy (EN)	
		Finanțe	Finanțe, bănci, asigurări	120
			Politici și practici fiscale	120
			Finanțe / Finance (EN)	120

1.2. Carta universitară și regulamentele de organizare și funcționare

Carta Universității Româno – Americane din București adoptată de Senatul universitar (17.12.2015) și avizată favorabil de către M.E.C.S. (Adresa 26203/16.02.2016) potrivit legii, este expresia neechivocă a acordului deplin de voință al membrilor comunității universitare și consfințește structura, funcțiile, organizarea și funcționarea universității, normele și principiile care guvernează realizarea idealului său educațional, viziunii manageriale și misiunii asumate. O componentă esențială a Cartei o reprezintă regulamentele interne, universitatea promovând cu consecvență configurarea unei rețele regulamentare și procedurale bine structurate și centrate pe dimensiunea sa strategică. (Anexa I.7)

Integritatea academică este asigurată prin *Codul de etică și deontologie profesională* care cuprinde formularea explicită a idealurilor, valorilor, principiilor și normelor morale pe care membrii comunității academice consimt să le respecte în activitatea lor profesională. Codul stabilește standardele de etică profesională pe care comunitatea universitară își propune să le urmeze, funcționând ca un contract moral între studenți, masteranzi, profesori și personal administrativ, contribuind la coeziunea membrilor universității. Aplicarea Codului de etică sprijină dezvoltarea unei culturi instituționale bazată pe respect pentru autonomia și libertatea fiecărui membru al comunității universitare, precum și pe creșterea responsabilității individuale. (Anexa I.9)

În cadrul Universității Româno-Americe din București funcționează în baza unui regulament propriu Comisia de etică și deontologie profesională într-o structură și componentă propuse de Consiliul de Administrație, avizate de Senat și aprobate de rectorul instituției. (Anexa I.10)

Anual, comisia elaborează un raport cu privire la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare pe care-l prezintă rectorului, Senatului universitar și îl face public prin postare pe pagina web a instituției. (Anexa I.11)

(<http://rau.ro/modules.php?name=Content&pa=showpage&pid=12>)

Autonomia universitară s-a exercitat la nivel instituțional numai cu asumarea răspunderii publice și a constat în dreptul Senatului universitar de a decide asupra modului în care membrii comunității universitare respectă prevederile Cartei, regulamentele interne, normele de etică și deontologie profesională și de a stabili, direct sau prin organismele decizionale, măsurile care se impun pentru restabilirea legalității și a respectării eticii universitare și deontologiei profesionale, în condițiile legii. În aplicarea principiului autonomiei, Universitatea Româno-Americană din București promovează și

asigură standardele de referință ale calității educației, cercetării științifice, structurilor manageriale, administrative, capacității instituționale, precum și crearea și dezvoltarea propriei culturi a calității.

Răspunderea publică, obligă Universitatea Româno-Americană din București să:

- respecte legislația în vigoare, Carta proprie și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- aplice și să se supună reglementărilor legale în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- respecte politicile de echitate și etică universitară cuprinse în *Codul de etică și deontologie profesională* aprobat de Senatul universitar;
- asigure transparența decizională conform legislației în vigoare
- respecte libertatea academică a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.

Senatul universitar aprobă acte normative subsecvente legislației în vigoare, care devin parte integrantă a Cartei universitare după momentul aprobării prin majoritate simplă a membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor săi. Regulamentele sunt documente publice, postate pe site-ul universității, pe secțiuni dedicate, respectiv: instituționale, didactice, de cercetare științifică, studențești, administrative.

Periodic, regulamentele sunt revizuite pentru a fi în conformitate cu legislația în vigoare sau adaptate contextului instituțional. Procedural, se dezbat la nivelul comisiilor de specialitate, se dezbat de către comunitatea universitară, se aprobă la nivelul Senatului, se aduc la cunoștința tuturor angajaților (cadre didactice, studenți, personal administrativ) și, ulterior, produc efecte.

1.3. Activitatea managerială și structurile instituționale

Universitatea Româno-Americană din București dispune de o structură managerială modernă, flexibilă, echilibrată și de calitate, care asigură un proces democratic, transparent și nediscriminatoriu de adoptare a deciziilor, inclusiv prin mecanisme clare de alegere a reprezentanților studenților, masteranzilor și a cadrelor didactice în structurile de conducere și care sunt clar delimitate în Carta Universitară.

Structurile de conducere ale Universității Româno-Americane, atribuțiile, durata mandatelor, precum și alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite de Carta universitară, avizate de fondatori și aprobate de Senatul Universitar, cu respectarea strictă a prevederilor legale.

Structurile de conducere ale Universității Româno-Americane din București, sunt:

- a. Senatul Universitar și Consiliul de Administrație, la nivelul Universității;
- b. Consiliul facultății, la nivelul facultății;
- c. Consiliul departamentului, la nivelul departamentului academic.

Funcțiile de conducere în Universitatea Româno-Americană din București, sunt:

- a. Rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul Universității;
- b. Decanul și prodecanii, la nivelul facultății;
- c. Directorul de departament, la nivelul departamentului academic.

Alegerea structurilor de conducere din Universitate are la bază *Metodologia de desfășurare a alegerilor universitare*, aprobată de Senatul Universitar și se realizează o dată la 4 ani printr-un sistem democratic, la toate nivelurile ierarhice. Validarea structurilor de conducere s-a realizat conform metodologiei, potrivit legii, Rectorul Universității Româno-Americane din București fiind confirmat prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3405/17.03.2016. (Anexa I.12)

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în organismele participative de management este descris în metodologia specifică. (Anexa I.14)

<http://web.rau.ro/modules.php?name=Content&pa=showpage&pid=666>

În Universitatea Româno – Americană s-au desfășurat alegeri universitare conform prevederilor legale în vigoare. Programul managerial al rectorului universității s-a încadrat pe axa continuității. Programul managerial al rectorului și programele manageriale ale decanilor facultăților au reprezentat un plus de viziune, un plus de angajament și vor constitui un plus de valoare prin operaționalizare.

(<http://web.rau.ro/modules.php?name=Content&pa=showpage&pid=517>)

În anul 2016 au fost definite două noi domenii de competență ale prorectorilor (parteneriate cu mediul socio-economic și activități studențești și respectiv relații internaționale) și au fost redefinite documentele de formalizare a structurii organizatorice.

Consiliul de Administrație al Universității Româno-Americane din București este numit de către fondatori, potrivit legii.

- Structura Consiliului de Administrație este formată din rector, prorectori, decani, directorul general administrativ, un reprezentant al studenților și un reprezentant al Fundației Româno-Americane pentru Promovarea Educației și Culturii, desemnat dintre membrii săi.
- Consiliul de Administrație al Universității asigură, sub conducerea rectorului, conducerea operativă a Universității și aplică deciziile strategice ale Senatului Universitar.

Facultatea este unitatea funcțională care elaborează și gestionează programele de studii.

Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății și are următoarele atribuții:

- Aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;
- Aprobă programele de studii gestionate de facultate și conținutul acestora;
- Controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
- Îndeplinește alte atribuții stabilite de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universitar în conformitate cu legislația în vigoare.

Departamentul este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de studii. Departamentul academic este subordonat Consiliului facultății, își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind organizarea și funcționarea departamentelor academice* și contribuie la derularea la standarde de calitate a activității didactice și de cercetare științifică la nivelul fiecărui program de studii universitare organizat în Universitate.

Consiliul Departamentului are următoarele atribuții:

- Asigură, sub conducerea directorului de departament, conducerea operativă a departamentului;
- Coordonează activitatea didactică și de cercetare, la nivelul departamentului;
- Gestionează procesul de autoevaluare periodică a departamentului, în vederea clasificării acestuia conform legii.

Fiecare dintre organismele participative de management menționate, au responsabilități majore în asigurarea calității, în crearea și dezvoltarea unei culturi instituționale pro-calitate.

Managementul Universității Româno – Americane este prin excelență strategic întrucât fixează obiective pe termen lung, în condițiile unor structuri funcționale și organizatorice eficient proiectate, cât și în perspectiva reformei curriculare permanente și, în egală măsură centrat pe ideea că Universitatea este o instituție prestigioasă de învățământ superior, având responsabilități majore în domeniul învățământului și cercetării științifice. Credibilitatea Universității este asigurată prin transparența deciziilor manageriale, prin vizibilitatea rezultatelor obținute de studenți și alumni, prin comunicarea rezultatelor cercetării științifice și nu în ultimul rând prin orientarea spre competitivitate.

În Universitate au fost înființate departamente, cu misiuni distincte, care sunt instrumente eficiente în asigurarea cadrului instituțional de management al calității, reprezentate în organigramă. Acestea sunt:

Departamentul de Cercetare Științifică este organizat și funcționează după un regulament propriu, fundamentează strategia de domeniu), coordonează și asigură desfășurarea la standarde de calitate a activității echipelor de cercetare științifică din instituție și elaborează anual un raport de cercetare științifică însoțit de măsuri corective sau de îmbunătățire, după caz. (Anexa I.20)

Departamentul de Calitate este o structură funcțională a sistemului de management al calității, având rolul implementării strategiei și politicilor pentru îmbunătățirea continuă a calității proceselor de predare, învățare, evaluare, cercetare științifică și servicii profesionale prin crearea unui sistem eficient de integrare a eforturilor depuse de Senatul Universității, de facultăți/departamente academice/centre de cercetare științifică, personal didactic, studenți, masteranzi și servicii administrative pentru realizarea obiectivelor calității. Departamentul este subordonat comisiei instituționale de asigurare a calității, este organizat și funcționează pe baza unui regulament propriu aprobat de Senatul universitar, potrivit legii. (Anexa I.23)

Departamentul de Relații Internaționale, în cadrul căruia funcționează *Biroul de Programe comunitare*, *Biroul de Programe Americane*, și *Biroul Studenți Internaționali*, fundamentează strategia de internaționalizare și își propune să contribuie la creșterea vizibilității naționale și internaționale a programelor de studii și rezultatelor cercetării științifice, la schimbul de profesori studenți și personal administrativ pentru a asigura o cât mai relevantă deschidere a universității la nivel internațional.

Departamentul de Comunicare și Relații Publice asigură o bună comunicare cu opinia publică și diferitele categorii de media, dezvoltă parteneriate cu liceele, în conformitate cu programul operațional de promovare a ofertei educaționale și imaginii universității. Departamentul elaborează anual un raport pe care-l supune analizei Senatului Universitar. (Anexa I.24)

Departamentul de Formare Continuă și IFR are ca obiective specifice organizarea și derularea de activități de formare continuă, precum și de programe de studii organizate în sistem cu frecvență redusă, urmărind îmbunătățirea continuă a calității acestora și adaptarea la cerințele impuse de noul context intern și internațional. Departamentul funcționează pe baza unui regulament propriu, fundamentează și implementează programe de dezvoltare și elaborează un raport anual de activitate. (Anexa I.26)

Departamentul de informatică și comunicații funcționează în baza unui regulament aprobat instituțional și este responsabil de fundamentarea deciziilor de investiții în echipamente și tehnologii informatice, de dotarea și funcționalitatea sistemului informatic, a sistemelor de calcul și a bazelor de date ale Universității. (Anexa I.27)

Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră, înființat în baza dispozițiilor art. 11 al Ordinului M.Ed.C. nr. 3235/2005, desfășoară activități specifice, centrate pe consiliere în alegerea traseului educațional, managementului carierei și oportunităților de angajare. În structura acestuia se regăsesc psihologi, consilieri de carieră și experți motivaționali care organizează ședințe de specialitate, cursuri de coaching, leading etc. (Anexa I.28)

1.4. Personalul didactic

Personalul didactic încadrat în Universitatea Româno – Americană din București îndeplinește condițiile legale pentru ocuparea posturilor didactice. Pentru fiecare program din ciclul de studii universitare de licență și masterat care conduce la o calificare universitară distinctă, posturile din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază titularizate în învățământul superior conform normelor legale. Titularii de disciplină au titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. Celelalte cadre didactice au formarea de bază în domeniul disciplinei predate, au finalizat sau sunt înscriși la programe de studii universitare de masterat. Cadrele didactice au pregătire pedagogică atestată. Serviciul organizare, resurse umane, salarizare al instituției are în evidențele sale dosarele individuale, în conținutul cărora se regăsesc toate documentele solicitate legal, inclusiv atestatele/certIFICATELE de absolvire a

cursurilor de specialitate psiho-pedagogică. De asemenea, personalul didactic acoperă într-un an universitar cel mult două norme didactice, iar personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă și care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat, cu aprobarea Senatului Universității, acoperă cel mult o normă didactică în Universitate.

Anual, Universitatea estimează necesarul de cadre didactice și scoate la concurs posturi, cu respectarea procedurilor legale³. Accentul se deplasează, în condițiile reformării programelor de studii pentru creșterea calității și eficienței proceselor didactice, către atragerea absolvenților spre cariera universitară, concomitent cu promovarea cadrelor didactice cu rezultate deosebite către treptele superioare ale ierarhiei academice. O parte dintre activitățile didactice sunt susținute de către specialiști recunoscuți, cadre didactice asociate, care aduc un aport important la calitatea procesului didactic prin competență și expertiză. (Anexa I.36)

Pentru posturile didactice acoperite cu personal didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior sau care este titularizat în alte instituții de învățământ superior, se respectă procedura de declarare a activității, atât în instituția la care aceștia au funcția de bază, cât și în instituția în care au statut de asociat.

Personalul didactic titularizat, cu carte de muncă și funcția de bază în Universitate, la începutul anului universitar 2017 – 2018 a fost de 128 cadre didactice, dintre care: 25 profesori, 33 conferențieri, 42 lectori, 28 asistenți.

La nivel instituțional există o preocupare constantă privind asigurarea calității procesului de învățământ și de cercetare științifică. În acest sens, cadrele didactice desfășoară o intensă activitate de cercetare în domeniul de competență, ale cărei rezultate se regăsesc pe de o parte în publicarea în reviste ISI, cu factor de impact, citate în baze de date internaționale, iar pe de altă parte în fundamentarea cursurilor, manualelor universitare și altor materiale didactice, tratate și cărți de specialitate.

1.5. Baza materială

O condiție esențială pentru îndeplinirea misiunii asumate și obiectivelor strategice o reprezintă asigurarea unei baze materiale moderne, în deplină concordanță cu exigențele unui proces didactic și de cercetare științifică de calitate.

Universitatea Româno-Americană din București are în proprietate un campus propriu, modern și funcțional construit pe o suprafață de 34.515 mp, alcătuit din 3 corpuri de clădire: Corpul A – destinat căminului-hotel (S + P + 11 etaje; 33% din suprafața totală construită), Corpul B – destinat procesului de învățământ și cercetare științifică (S + P + 5 etaje; 45% din suprafața totală construită) și Corpul C – destinat rectoratului, decanatelor și serviciilor administrative (S + P + 5 etaje; 22% din

³ *Legea 1/2011 a Educației Naționale, H.G. 457/2011, HG 36/2013 și Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea Româno-Americană*

suprafața totală construită). Campusul a fost proiectat astfel încât să ofere condiții optime de studiu, cercetare, activități studentești, sportive și servicii. Astfel, Corpul A are subsol (spălătorie, uscătorie, călcatorie, depozite frigorifice, alte depozite, vestiare etc.), parter (recepție, centrală telefonică, birouri administrative, bookstore, creative library, agenție BRD), etajul 1 (cantină-restaurant cu autoservire, cu o capacitate de 150 de locuri, bucătărie complet utilată proprie), etajele 2 – 11 destinate cazării (420 de locuri de cazare, 14 camere pe etaj cu o capacitate de 2/3 locuri/cameră dotate cu baie proprie, 4 apartamente și 4 camere de protocol, oficii de serviciu la fiecare etaj și săli de lectură și de petrecere a timpului liber de către studenți). Corpul B cuprinde amfiteatre (2), săli de curs (8), săli de seminar (38), laboratoare de informatică (9) dotate cu 150 calculatoare, videoproiectoare, bibliotecă, săli de lectură și librărie, depozit de carte. De asemenea, în Corpul C se află Aula Magna (cu o capacitate de 500 de locuri), Sala Senatului, muzeul Universității, spații destinate rectoratului, decanate, secretariate, departamente academice, laboratoare didactice și de cercetare, departamente și servicii administrative. Universitatea dispune de parcare (exterioară și subterană), centrală termică proprie, sală de fitness cu o suprafață de 350 mp dotată cu aparatură de ultimă generație, sală cardio și sală de forță, sală de aerobic/kangoo jumps, sală de ping-pong, infrasaună, solar vertical etc., copy center, cabinet medical, capelă. În campus funcționează Clubul studenților (CS – URA), Agenție Work and Travel, Centrul de Economie Politică și Afaceri "Murray Rothbard", Centrul IATA, Centrul de Studii Româno-Japoneze, Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră, Centrul de Studii și Documentare Europeană, Departamentul de Studii Asiatice etc.

În anul 2014 a fost achiziționat un teren cu o suprafață de 21.786 mp la Străulești în valoare de 3,5 milioane euro unde s-a amenajat un teren multisport, un teren de tenis și un teren de baschet până în prezent, fiind în curs de amenajare și alte terenuri dedicate activității sportive și petrecerii timpului liber de către studenți și personalul universității.

Capacitatea totală a spațiilor de învățământ asigură respectarea standardelor minime, asigurând cel puțin 1 mp/loc în sălile de curs, 1,4 mp/loc în laborator și sălile de seminar, 1,5 mp/loc în sălile de lectură și 2,5 mp/loc în laboratoare de informatică.

Spațiile didactice și de cercetare se constituie într-o bază materială corespunzătoare unei activități universitare de calitate, fiind dotate cu sisteme multimedia și alte mijloace/instrumente aferente predării, laboratoare de informatică dotate cu echipamente și software cu licențe, precum și săli de seminar și laboratoare didactice dotate cu videoproiectoare, laptop-uri și materiale didactice de specialitate. Dotările și amenajările existente sunt în concordanță cu normele tehnice de funcționare.

Departamentul de informatică și comunicații asigură administrarea serverelor pentru sistemele informatice destinate procesului de învățământ și cercetare, administrarea serverelor web, administrarea tehnologiilor de tip eLearning (platforme software, sisteme videoconferință) și urmărește permanent starea tehnică a echipamentelor de profil. De asemenea, departamentul asigură întreținerea și supravegherea rețelei de calculatoare în campus, inclusiv în căminul studentesc. Managementul rețelei informatice pentru cămin este axat pe asigurarea conexiunii la

internet pentru toate camerele și birourile din incinta acestuia. Conexiunea la internet a campusului este asigurată printr-o linie principală de 1 Gbps minim garantat, prin intermediul furnizorului RoEDU, plus linie secundară de 700 Mbps minim garantat, prin intermediul furnizorului Prime Telecom.

Echipamentele utilizate instituțional sunt:

a. Sisteme de calcul: 255 de calculatoare în dotarea laboratoarelor de informatică și serviciilor administrative; 176 de laptop-uri, 9 servere dedicate (management de conexiune, hosting web, software/servicii Oracle, software/servicii Microsoft, server mail, server sistem integrat de management universitar; Infotouch (2);

b. Echipamente de conectică (40): 4 rack-uri Nexans pentru echipamentele de rețea locală și fibră optică, 14 switch-uri cu management de nivel 3, 9 switch-uri Alcatel pentru infrastructura principală, 12 switch-uri pentru bucle locale, 1 centrală telefonică Alcatel Omnivista;

c. Echipamente de videoproiecție (53): 2 videoproiectoare în Aula Magna, 46 de videoproiectoare montate în amfiteatre, sălile de curs și seminar, 5 videoproiectoare mobile;

d. Echipamente foto-video (4): 1 cameră video Panasoc NV-M3500, 1 cameră video Sony HDR FX-7E; 1 aparat foto Nikon D70, 1 aparat foto Panasonic FZ.

Dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare cu tehnică de calcul corespunde cerințelor specifice disciplinelor și programelor de studii. Echipamentele existente și programele achiziționate (cu licență) permit efectuarea unor studii și cercetări științifice de calitate.

Universitatea Româno-Americană are tipografie digitală și editură proprie înregistrată de Biblioteca Națională cu nr. 749/18.06.2009.

1.6. Activitatea financiară

Activitatea financiar-contabilă a Universității Româno-Americane din București se derulează în cadrul Departamentului economic în structura căruia se regăsesc: Compartimentul financiar-contabilitate și Casieria.

Departamentul Economic este coordonat de către directorul economic și funcționează pe baza unui regulament propriu aprobat de Senatul universitar, în concordanță cu prevederile legale și procedurile specifice necesare unei bune gestionări și valorificării a resurselor financiare ale universității. Personalul angajat are pregătire de specialitate și atribuții specifice activității financiar-contabile.

Universitatea Româno-Americană din București are cod de înregistrare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice a Sectorului 1, în data de 20.01.1997 și conturi la BRD – Groupe Société Générale, pe fiecare sursă de finanțare.

Universitatea Româno-Americană din București are buget propriu de venituri și cheltuieli avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senatul universitar.

Compartimentul financiar-contabilitate realizează bilanțul contabil, contul de execuție bugetară, raportul de gestiune și contul de rezultat patrimonial conform reglementărilor legale în vigoare.

Activitatea de contabilitate este informatizată, se utilizează aplicația WinMENTOR ENTERPRISE, cu 7 module (Gestiune stocuri, clienți și furnizori, trezorerie, imobilizări, salarii și expert).

Sursele de finanțare ale universității sunt:

- venituri proprii (din taxe de școlarizare și venituri din activități desfășurate de instituțiile de învățământ;
- alte venituri proprii (donații și sponsorizări);
- venituri din activitatea de cercetare științifică;
- venituri din proiecte de finanțare nerambursabilă (de la bugetul național și fondul social european)

Taxele studenților sunt calculate conform procedurii specifice avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de Senat, în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget, pe domenii de studii universitare de licență și masterat. Taxele de studii sunt făcute publice prin afișare pe pagina web și la avizierele facultăților. (<http://rau.ro/mydocuments/taxe-ura.pdf>)

Anual se efectuează un audit extern, rapoartele sunt prezentate în Senatul universitar și sunt făcute publice.

De asemenea, activitatea financiară derulată în cadrul proiectelor de cercetare și POSDRU este supusă periodic unui audit intern sau extern, conform cerințelor specificate în contractele de finanțare și a deciziei interne a rectorului, potrivit legii.

1.7. Studenții

Începând din primul an de funcționare, Universitatea Româno-Americană din București a organizat concurs de admitere pentru toate ciclurile de studii, la toate facultățile și pentru toate formele de învățământ. Concursul se desfășoară, tradițional, în ultima decadă a lunii iulie, conform metodologiei de admitere pentru fiecare ciclu universitar (licență și masterat) aprobată de Senatul universitar. Din anul 2010, înscrierea pentru admitere se poate face și on-line.

<http://inscriere.rau.ro/> și <https://www.admitereonline.ro/> pentru programele în limba română
<http://admission.ro-am.ro/> pentru programele în limba engleză

Universitatea oferă șanse egale tuturor candidaților, indiferent de mediul din care provin, de rasă, sex sau opțiuni religioase. De asemenea, asigură studenților cu dizabilități condiții adecvate de acces în spațiile de învățământ, condiții optime pentru învățare și integrare în mediul social instituțional.

În anul universitar 2016 – 2017 au fost elaborate și adoptate de către Senatul universitar conform legii, metodologiile de organizare și desfășurare a admiterii la programele de studii

universitare de licență și masterat cu predare în limbile română și engleză pentru anul universitar curent. (Anexele I.43 – I.44).

Studentii sunt înmatriculați conform prevederilor legale în vigoare, înregistrați cu număr matricol unic în registrul matricol, iar activitatea profesională a acestora, pe durata studiilor, se desfășoară conform regulamentului specific aprobat de Senatul universitar. (Anexa I.29)

Numărul de studenți înmatriculați la ciclul de licență în anul universitar 2017 – 2018 este 2360 dintre care 2076 învățământ de zi și respectiv 284 la forma de învățământ cu frecvență redusă. La studiile universitare de masterat, în anul universitar curent sunt înmatriculați 428 de studenți.

De asemenea, studenții au acces la informațiile privind obiectivele cursurilor, criteriile de evaluare, condițiile de promovare, programarea examenelor, tematica examenelor, bibliografia aferentă, rezultatele obținute și procedura de contestare a rezultatelor în format electronic pe site-ul Universității, panoul electronic (InfoTouch) instalat la parterul Universității și de asemenea, pe suport de hârtie afișat la avizierul fiecărei facultăți. (Anexa I.39)

Orele de consultații sunt considerate parte integrantă a procesului educațional, studenții beneficiind de consultații la toate disciplinele, 2h/săptămână/titular de disciplină. În egală măsură, fiecare an de studii este coordonat de un tutore.

Universitatea Româno – Americană din București promovează o atitudine profesională de parteneriat profesor – student, ceea ce asigură stimularea exprimării opiniilor, dezvoltarea personalității, formarea aptitudinilor și convingerilor fiecărui student.

1.8. Activitatea de cercetare științifică

Universitatea Româno – Americană din București are definită în misiunea sa și componenta de cercetare științifică, pentru realizarea căreia și-a definit ca obiectiv strategic fundamentarea și operaționalizarea strategiei specifice de dezvoltare în consens cu bunele practici internaționale care să cuprindă inclusiv modul de operaționalizare a formelor de cercetare aplicativă de tip spin-off, start-up, tehnopol etc. așa cum rezultă din Programul strategic 2016 – 2020.

Obiectivele fundamentale în domeniul cercetării științifice sunt:

- participarea la competițiile naționale, europene și internaționale de obținere de granturi, cât și la încheierea de contracte de cercetare, expertiză și consultanță cu mediul de afaceri;
- creșterea competitivității produselor științifice oferite, astfel încât să crească vizibilitatea națională și internațională a Universității;
- introducerea unui sistem eficient de asigurare și evaluare a calității care să pună accent pe rezultatele efective ale cercetării științifice și pe recunoașterea lor națională și internațională.

Obiectivele concrete care se urmăresc a fi atinse prin aplicarea acestor programe strategice sunt: dezvoltarea cercetării științifice în Universitate; identificarea unor domenii de cercetare inter-, și multidisciplinare cu real potențial de dezvoltare; identificarea și promovarea la standarde de înaltă performanță a resursei umane implicate în cercetare; atragerea unor surse de finanțare

naționale și internaționale din sistemul public și privat; creșterea vizibilității științifice naționale și internaționale a Universității.

În Universitatea Româno – Americană din București se desfășoară activitate de cercetare științifică la nivelul departamentelor academice, în cadrul Departamentului de Cercetare Științifică, al Centrelor și laboratoarelor de cercetare precum și individual. (Anexa I.20)

Activitatea de cercetare științifică din Universitate se desfășoară planificat, conform *“Programului de cercetare științifică”*, concentrat pe următoarele direcții de acțiune:

- Stabilirea unor obiective clare pe termen scurt, mediu și lung care să contribuie la îndeplinirea misiunii de ansamblu a Universității;
- Identificarea și operaționalizarea unor forme concrete de integrare a universității în rețelele științifice performante;
- Creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice și studenților în proiecte de cercetare relevante, aparținând unor arii tematice compatibile cu programele de studii oferite;
- Crearea unui mecanism eficace de implicare a studenților și, în special, a masteranzilor în activitatea de cercetare și în cea publicistică, precum și susținerea lor, în vederea înscrierii în competiții referitoare la proiecte și burse individuale;
- Realizarea unei corelații directe între cercetare, inovare și învățare prin integrarea rezultatelor cercetării în cursuri, seminarii și aplicații de laborator;
- Creșterea contribuției cercetării științifice la consolidarea economico-financiară prin creșterea numărului de grant-uri, contracte de cercetare științifică etc.
- Îmbunătățirea structurii și conținutului bazei de date referitor la rezultatele cercetării și domeniile de competență și interes ale corpului profesoral.
- Eficientizarea activității structurilor instituționale de cercetare din cadrul Universității
- Amplificarea performanțelor științifice ale universității și creșterea vizibilității naționale și internaționale a rezultatelor cercetării
- Inițierea de noi proiecte de cercetare – interdisciplinare și în parteneriat – pentru valorificarea expertizei și creșterea vizibilității la nivel național și internațional;
- Integrarea universității în rețele de excelență și afilierea la rețele tematice internaționale;
- Promovarea unor mecanisme motivaționale speciale, pentru activitatea de cercetare științifică, la nivel instituțional.

În ceea ce privește rezultatele cercetării științifice, anual, Departamentul de Cercetare elaborează un raport pe care-l supune analizei și aprobării Senatului universitar, însoțit de un program operațional. (Anexa I.22)

În sinteză, în anul 2017 au fost publicate 75 de lucrări științifice și s-au aflat în derulare 5 proiecte de cercetare științifică. De asemenea, s-au organizat 5 școli de vară și 7 conferințe științifice cu participare internațională. În ceea ce privește activitatea studenților, la nivelul universității s-au organizat două sesiuni de comunicări științifice studențești, în cadrul cărora au fost

susținute 330 de lucrări (sesiunea din 10.05.2017) de către 587 de participanți și respectiv 398 de lucrări (sesiunea din 13.12.2017) susținute de 618 participanți.

Sub egida universității sunt publicate 5 reviste științifice, respectiv:

1. Journal of Information System&Operations Management (JISOM) - <http://jisom.rau.ro/>
2. Romanian Economic and Business Review (REBE) - <http://www.rebe.rau.ro/about.html>
3. Review of Social and Economic Issues (RSEI) - <http://rsei.rau.ro/>
4. Contemporary Legal Institution Within The Context of EU Integration - <http://ijc.rau.ro/>
5. Holistic Marketing Management - <http://holisticmarketingmanagement.ro/>

1.9. Relații internaționale

Universitatea Româno – Americană din București are încheiate acorduri de parteneriat cu universități din SUA, Europa și Asia în cadrul cărora se derulează schimburi interacademice pentru cadre didactice și studenți, manuale, echipamente electronice etc. precum și activități specifice de adaptare și implementare a valorilor educaționale din învățământul superior american și european, în scopul creșterii calității activității didactice și de cercetare științifică desfășurate la nivel instituțional..

Experiența internațională constituie o componentă esențială a educației studenților și a perfecționării cadrelor didactice. În cadrul acordurilor interuniversitare se desfășoară: programe de mobilități pentru cadre didactice în cadrul cărora Universitatea a fost gazda academică a unor profesori de prestigiu (cursuri, conferințe), profesori ai Universității au vizitat alte universități precum și derularea unor programe de mobilități pentru studenți, în cadrul cărora studenții Universității au beneficiat de burse, cursuri și stagii de practică, iar studenți de la universități din străinătate au participat la cursurile Universității.

În Universitatea Româno-Americană funcționează un Departament de Relații Internaționale, Centrul de Studii Româno-Japoneze (sprijinit de Ambasada Japoniei și JTI) și Departamentul de Studii Asiatice.

Pentru realizarea programului de mobilități aprobat de Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) pentru anul universitar Universitatea Româno-Americană a beneficiat de finanțare prin programul ERASMUS+ cu țările programului KA 103 în sumă totală de **247.725 EUR**, reprezentând:

- SMS (mobilități studenți – studii) – 100.000 Euro
- SMP (mobilități studenți – plasamente) – 57.750 Euro
- STA (mobilități cadre didactice cu scop de predare) – 20.875 Euro
- STT (mobilități de formare personal didactic și/sau administrativ) – 29.100 Euro
- OM (organizarea mobilităților) – 40.000 Euro

În ceea ce privește contractul ERASMUS + K107 a fost obținută o finanțare totală de 79.987 Euro, fiind cea mai mare la nivel național pe destinațiile SUA, Japonia, Coreea de Sud. De asemenea, în anul universitar 2016-2017 s-au desfășurat 19 cursuri susținute de profesori internaționali, la care au participat 680 de studenți. În ceea ce privește studenții internaționali, în anul universitar 2016 – 2017 au fost înmatriculați 174, inclusiv la programele de studii în limba română, iar în anul universitar curent sunt înmatriculați 165 de studenți internaționali.

În egală măsură, componenta internațională a vieții studentești cuprinde, pe lângă bursele de studiu, și participarea acestora la cursurile interactive predate de profesori americani, la cursuri via blackboard, la manifestări științifice, școli de vară, reuniuni internaționale etc, prilej de lărgire a orizontului tinerilor printr-o pregătire internațională, posibilitatea de aplicare globală și, totodată, de obținere a unor certificate care atestă experiența internațională dobândită.

1.10. Asigurarea calității

Conducerea Universității Româno – Americane din București a abordat sistemic și integrat managementul calității, considerând universitatea ca un sistem complex ale cărui subsisteme sunt: facultățile, departamentele, centrele și laboratoarele de cercetare, biblioteca și serviciile administrative. Această abordare a permis implicarea conducerii la toate nivelurile în implementarea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității prin înțelegerea nevoilor beneficiarilor direcți și indirecti și reflectarea acestora în calitatea ofertei educaționale.

Sistemul de Management al Calității în Universitatea Româno-Americană din București este fundamentat în temeiul *O.U.G. nr. 75/12 iulie 2005 privind asigurarea calității educației*, aprobată cu modificări și completări prin *Legea 87/10 aprilie 2006*, având următoarea structură:

1. Prorector responsabil managementul calității
2. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității
3. Departamentul de Calitate
4. Comisii de Calitate constituite la nivel de facultăți
5. Responsabili cu asigurarea calității la nivelul departamentelor academice
6. Responsabili cu asigurarea calității la nivelul structurilor administrative

În conformitate cu reglementările interne, *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (C.E.A.C.)* coordonează activitatea de asigurare a calității programelor de studii oferite de universitate și monitorizează funcționarea eficientă a Sistemului de Management al Calității a cărei structură este aprobată de Senatul universitar.

La nivelul tuturor entităților funcționale din universitate au fost constituite comisii de calitate, ca structuri operaționale de monitorizare și de evaluare periodică a calității programelor și activităților desfășurate, coordonate de C.E.A.C. (Anexele I.31 - I.32)

Comisia de calitate creată la nivelul facultăților este formată din președinte, responsabilul cu asigurarea calității la nivelul facultății, secretarul șef al facultății, reprezentanți ai studenților și angajatorilor. Comisia de calitate este coordonată de către prodecan, care este și președintele acesteia. Comisia de Calitate este subordonată Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul Universității Româno-Americane și este asistată metodologic și logistic de către Departamentul de Calitate. (Anexa I.31)

Politica Universității referitoare la calitate se axează pe îmbunătățirea continuă a tuturor activităților, prin încurajarea spiritului creativ-inovativ și responsabilizarea fiecărui membru al comunității academice în realizarea obiectivelor individuale.

Senatul Universitar are în vedere ca politica în domeniul calității să fie adecvată scopului și misiunii instituționale, să îndeplinească standardele de calitate, să asigure cadrul instituțional adecvat pentru stabilirea obiectivelor calității, să fie comunicată, înțeleasă și aplicată de fiecare membru al comunității academice, să fie analizată permanent în vederea îmbunătățirii și adecvării acesteia contextului național și internațional. (Anexa I.41)

În *Programul strategic 2016 - 2020*, obiectivele strategice referitoare la calitatea procesului educațional și cercetării științifice sunt:

- Modernizarea procesului de învățământ și creșterea calității acestuia în concordanță cu bunele practici internaționale;
- Creșterea permanentă a calității proceselor de admitere și finalizare a studiilor universitare de licență și masterat;
- Creșterea calității corpului profesoral;
- Elaborarea unei noi strategii, mai coerente privind cercetarea științifică, în concordanță cu prioritățile societății bazate pe cunoaștere;
- Eficientizarea activității structurilor instituționale de asigurare a calității;
- Realizarea unei reconfigurări a Sistemului de Management al Calității în conformitate cu bunele practici europene, cu noile standarde naționale și internaționale în domeniul asigurării calității învățământului superior;
- Creșterea eficienței activității Departamentului de Calitate și extinderea atribuțiilor și responsabilităților acestuia;
- Dezvoltarea activității și responsabilității comisiilor de calitate create la nivelul tuturor entităților funcționale din Universitate, ca structuri operaționale de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor și activităților desfășurate;
- Continuarea procesului de evaluare externă și certificare a personalului propriu în domeniul managementului calității și al auditului intern al calității;
- Actualizarea procedurilor generale și operaționale, în conformitate cu noile standarde naționale, al reglementărilor legale în vigoare și al bunelor practici europene;
- Asigurarea transparenței procesului de asigurare a calității, creând astfel premisele dezvoltării unui învățământ de excelență, competitiv, la standarde internaționale.

PARTEA A II - A

STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ LA NIVEL INSTITUȚIONAL

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective, integritate academică, responsabilitate publică

Universitatea Româno-Americană din București are ca **misiune educația, învățământul, cercetarea științifică și inovarea, cultivând valorile științei și culturii universale în general, ale științelor economice și juridice în special. Universitatea oferă educație și cercetare la un înalt standard de calitate, într-un climat intern stimulativ intelectual atât pentru studenți, cât și pentru corpul profesoral.**

În baza nivelului de competență și a responsabilității față de societatea românească, Universitatea Româno-Americană din București își asumă misiunea:

- a. Promovării excelenței în educație, cercetare științifică și inovare, responsabilității profesionale, morale și sociale și creativității în domeniile de competență;
- b. Formării și perfecționării personalului calificat și înalt calificat, a specialiștilor cu pregătire superioară în domeniile fundamentale de știință;
- c. Dezvoltării cercetării științifice de specialitate și inovării în domeniile fundamentale de știință, în colaborare cu instituții de profil din țară și din străinătate, precum și cu mediul de afaceri;
- d. Tezaurizării și promovării valorilor culturii și civilizației naționale și universale;
- e. Apărării cadrului democratic universitar întemeiat pe respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului în statul de drept.

Universitatea Româno-Americană din București își îndeplinește misiunea prin:

- a. Formarea de specialiști cu pregătire superioară în domeniile fundamentale de știință în care organizează programe de studii universitare de licență, masterat, doctorat, autorizate sau acreditate potrivit legii;
- b. Formarea continuă prin cursuri postuniversitare, cursuri de perfecționare etc.
- c. Desfășurarea de activități specifice de cercetare științifică fundamentală și aplicată prin departamente specializate, centre și laboratoare de cercetare și catedre de specialitate;
- d. Activități antreprenoriale care cuprind: programe de consultanță, asistență de specialitate, incubatoare de afaceri etc.
- e. Afirmarea performanțelor didactice și științifice ale membrilor comunității universitare prin participarea la reuniuni, manifestări științifice etc. organizate la nivel național și internațional;
- f. Formarea profesională prin programe de învățământ derulate în limba română sau în limbi de largă circulație internațională și prin programe de mobilități, potrivit legii.

Misiunea și obiectivele asumate individualizează Universitatea în *Spațiul Național și European al Învățământului Superior și Cercetării Științifice* prin:

- Programe de studii universitare integrate, moderne, adaptate permanent la exigențele pieței muncii în contextul societății bazate pe cunoaștere;
- Asigurarea calității serviciilor educaționale, de cercetare științifică și administrative desfășurate în cadrul Universității;
- Afilieră la asociații profesionale (AFER) și conectarea la mediul afaceri prin reprezentarea în comisia de calitate creată la nivelul Universității și al facultăților;
- Dezvoltarea dimensiunii antreprenoriale a Universității;
- Promovarea unui sistem eficient de management, bazat pe principiile autonomiei universitare;
- Asigurarea calității vieții universitare a studenților, dezvoltarea unui real parteneriat profesor-student și asigurarea unei baze materiale adecvate unui proces modern și eficient de instruire;
- Promovarea unor relații de parteneriat în domeniul activității didactice și al cercetării științifice cu instituții de învățământ superior și de cercetare din țară și din străinătate;
- Asigurarea dimensiunii internaționale a procesului de învățământ și cercetare științifică prin cursuri predate de profesori de la universități prestigioase din străinătate, derularea unor programe de mobilități de cadre didactice și studenți, organizarea de manifestări științifice cu participare internațională, derularea unor granturi educaționale.

Desfășurarea activității în Universitate are la bază *Carta Universitară*, adoptată de Senatul Universității, ca expresie neechivocă a acordului deplin de voință al membrilor comunității universitare, care consfințește normele și principiile cu privire la organizarea, conducerea, coordonarea, controlul și evaluarea activității de educație, învățământ și cercetare științifică, drepturile și obligațiile membrilor comunității universitare, relațiile interne și internaționale ale Universității, precum și alte competențe care îi revin potrivit legii.

Integritatea academică este asigurată prin *Codul de etică universitară al Universității Româno-Americane* care cuprinde formularea explicită a idealurilor, valorilor, principiilor și normelor morale pe care membrii comunității academice consimt să le respecte în activitatea lor profesională. El stabilește standardele de etică profesională pe care comunitatea universitară își propune să le urmeze, funcționând ca un contract moral între studenți, masteranzi, profesori și personal administrativ, contribuind la coeziunea membrilor universității.

Codul de etică este un cadru de referință în orientarea acțiunilor și luarea deciziilor. El creează climatul etic, respectiv climatul în care acțiunile sunt percepute ca drepte și ghidează comportamentul în situații potențiale de dileme etice. Aplicarea Codului de etică sprijină dezvoltarea unei culturi instituționale bazată pe respect pentru autonomia și libertatea fiecărui membru al comunității universitare, precum și pe creșterea responsabilității individuale.

Codul de etică contribuie la evaluarea și aprecierea corectă și transparentă a rezultatelor și meritelor studenților, a cadrelor didactice, a personalului administrativ și de conducere promovând prin aceasta încrederea studenților, a companiilor și a instituțiilor care angajează absolvenții, la buna reputație și la prestigiul acestei instituții de învățământ superior. Codul de etică influențează crearea sentimentului de unicitate și apartenență pentru membrii comunității universitare, aplicarea lui făcând posibilă creșterea respectului, adevăratei și fidelității colaboratorilor: universități, institute de cercetare, companii, beneficiari direcți și indirecti, parteneri instituționali. Codul de etică respectă Constituția României, legislația în vigoare privind educația, munca, nediscriminarea și egalitatea de șanse, reglementările interne ale Universității etc.

Universitatea Româno-Americană din București dispune de mecanisme clare de aplicare a prevederilor Codului de etică universitară, puse în aplicare de Comisia de etică universitară creată la nivelul Universității și face dovada aplicării acestuia prin rezoluțiile de soluționare a reclamațiilor gestionate la nivelul structurilor competente.

http://rau.ro/mydocuments/comisia_de_etica/2014-Raport_Comisie_Etica.pdf

Universitatea Româno-Americană își asumă o responsabilitate publică organizând prin *Departamentul de Calitate și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității*, auditul intern al activității universitare, pe baza procedurii de auditare integrată în Manualul calității, asigurându-se astfel că angajamentele asumate sunt respectate cu rigoare și în condiții de transparentă totală. Astfel, Departamentul de cercetare științifică asigură auditarea internă și auditarea activității de cercetare din cadrul universității. Serviciul Resurse Umane, Personal, Salarizare asistat de către Departamentul de Calitate asigură auditul fișelor de evaluare periodică a calității corpului profesoral. Direcția economică întocmește trimestrial și anual situațiile financiare trimestriale și de închidere a exercițiului financiar-contabil. La nivelul fiecărei facultăți se organizează periodic de către auditori și responsabilul cu asigurarea calității, activități de evaluare la nivel de program de studiu/specializare pe fiecare ciclu și formă de învățământ.

Departamentul de Calitate gestionează procesele interne de audit și evaluare a calității și asigură gestiunea datelor rezultate din aceste procese referitoare la calitate, integritatea academică, predarea, examinarea, precum și rezultatele din activitatea de cercetare. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității întocmește – pe baza rapoartelor anuale privind asigurarea calității realizate de facultăți - un raport anual privind cele mai importante aspecte ale asigurării calității în procesul de învățământ și de cercetare însoțit de un plan de măsuri operațional, pe care îl supune analizei și aprobării Senatului.

S.A.1.2. Conducere și administrație

Universitatea Româno-Americană din București dispune de o structură managerială modernă, flexibilă, echilibrată și de calitate care asigură un proces democratic, transparent și nediscriminatoriu de adoptare a deciziilor, inclusiv prin mecanisme clare de alegere a

reprezentanților studenților, masteranzilor și a cadrelor didactice în organismele de conducere și care sunt clar delimitate în Carta Universitară.

Pentru îndeplinirea obiectivelor care decurg din misiunea asumată, Universitatea Româno-Americană din București are în componență următoarele structuri organizatorice: facultăți, departamente academice, departamente, centre și laboratoare de cercetare, departament de formare continuă și învățământ cu frecvență redusă și centre de transfer de cunoștințe și tehnologie. În structura universității funcționează servicii tehnico-administrative, sisteme suport ale structurilor descrise anterior.

Structurile de conducere funcționează în baza unor regulamente specifice aprobate de Senatul universitar, în condițiile legii.

Conducerea universității, facultăților și departamentelor academice este asigurată de cadre didactice titularizate în învățământul superior, având funcția didactică de profesor sau conferențiar universitar.

În Universitatea Româno-Americană din București, structurile de conducere sunt: la nivel de Universitate - Senatul Universitar și Consiliul de Administrație; la nivel de facultate – Consiliul facultății, iar la nivelul departamentului academic – Consiliul departamentului. Reprezentanții studenților/organizației studențești, ai salariaților și mediului de afaceri pot participa la activitatea structurilor de conducere din Universitate fie în calitate de membri aleși, fie în calitate de invitați.

Funcțiile de conducere în Universitatea Româno-Americană din București sunt: rector, prorectori și director general administrativ la nivelul Universității; decanul și prodecanii la nivelul facultății și directorul de departament la nivelul departamentului.

Universitatea Româno-Americană din București a adoptat Programul strategic pentru perioada 2016 - 2020, programe operaționale anuale, programe strategice ale Consiliului facultăților, programe operaționale anuale la nivelul facultăților și departamentelor academice, aduse la cunoștința membrilor comunității universitare.

Universitatea dispune de structuri administrative proprii, încadrate cu personal de specialitate care corespunde din punct de vedere al necesarului și calificării, scopului și obiectivelor definite prin documente specifice. Serviciile administrative derulează activitatea curentă folosind calculatoare performante, conectate la rețeaua Internet și Intranet și utilizând produse software specifice proiectate și realizate în cadrul Programului de informatizare al Universității.

Cadrele didactice, studenții și masteranzii pot utiliza în procesul de predare-învățare-evaluare și de cercetare științifică produse software de specialitate.

Universitatea Româno-Americană din București dispune de o administrație eficientă și riguroasă, urmărind îndeplinirea indicatorilor de performanță definiți instituțional prin „*Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică în Universitatea Româno-Americană*”.

Credibilitatea Universității este asigurată prin transparența internă a deciziilor manageriale, prin vizibilitatea rezultatelor obținute de studenți și alumni, prin comunicarea rezultatelor cercetării științifice și nu în ultimul rând prin orientarea spre competitivitate.

A.2. Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniul, dotare, resurse financiare alocate

O condiție esențială pentru îndeplinirea misiunii asumate și obiectivelor privind activitatea didactică, de cercetare științifică și administrare eficientă o reprezintă asigurarea unei baze materiale moderne, în deplină concordanță cu normativele în vigoare.

Universitatea Româno-Americană din București dispune de spații de învățământ, cercetare științifică și administrative dotate cu echipamente tehnice, calculatoare și materiale didactice, inclusiv programe software, acces la Internet, Intranet și fond de carte.

Universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său prin amfiteatre, săli de curs, seminar, laboratoare didactice și de cercetare și de centre de cercetare în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. De asemenea, Universitatea are proiectat în campusul propriu cămin, cantină și spații special amenajate pentru activități sociale studențești.

Asigurarea bazei materiale este reglementată instituțional prin procedura „*Resursele materiale, logistice și financiare*”. Procedura se referă la managementul infrastructurii Universității (săli de curs, săli de seminar, laboratoare, cămin, cantină, bibliotecă, alte spații din campus, precum și dotarea acestora cu echipamente specifice) pentru a asigura un proces educațional de calitate, precum și la stabilirea responsabilităților în identificarea resurselor necesare pentru a realiza conformitatea în procurarea, repartizarea, administrarea și întreținerea infrastructurii. De asemenea, la nivel instituțional sunt fundamentate planuri de dezvoltare și planuri de investiții care vizează dezvoltarea spațiilor de învățământ și cercetare științifică, precum și a celor destinate activităților sociale, culturale și sportive, Universitatea asigurând planificarea, coordonarea, urmărirea și controlul tuturor activităților de mentenanță ale patrimoniului său imobiliar și a celorlalte mijloace fixe din dotare.

Dotare

Universitatea Româno-Americană dispune de spații pentru desfășurarea activității didactice, amfiteatre, săli de seminar, laboratoare de informatică, didactice, de criminologie, limbi străine și de cercetare dotate cu echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student. Dotarea spațiilor de învățământ și cercetare științifică în Universitate corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile europene și cu bunele practici internaționale.

Amfiteatrele și sălile de curs sunt utilizate corespunzător programelor orare, pentru toate specializările și pentru toate formele de învățământ. Toate amfiteatrele și sălile de curs, precum și unele săli de seminar sunt dotate cu videoproiector, laptop și ecran de proiecție. Instituțional, există aoperite Internet prin wi-fi.

Fiecare facultate dispune de un număr suficient de spații de învățământ care să-i asigure desfășurarea corespunzătoare a activității didactice, conform standardelor ARACIS, de laboratoare de informatică, didactice și de cercetare, săli pentru seminarii și alte activități specifice care se desfășoară cu grupele de studenți. Spațiile didactice și de cercetare se constituie într-o bază materială corespunzătoare unei activități universitare de cea mai bună calitate, fiind dotate cu sisteme multimedia și alte mijloace aferente predării, laboratoare dotate corespunzător pentru activitățile aplicative și săli pentru desfășurarea seminariilor și altor activități didactice și de cercetare.

Pentru desfășurarea activităților sportive, studenții beneficiază de o bază sportivă și sală de fitness, așa cum rezultă din descrierea subcap. 1.5. și din documentele justificative anexate.

Biblioteca Universității Româno-Americane pune la dispoziția utilizatorilor săi:

- o sală de lectură cu 90 locuri și 3 stații de lucru pentru consultarea bazei de date L4U a bibliotecii, precum și a bazelor de date abonate;
- o bibliotecă virtuală cu 22 locuri și 22 stații de lucru cu acces la Internet;
- 6 săli de studiu și lectură, cu 570 de locuri amplasate în universitate, la fiecare etaj;
- 10 săli de studiu și lectură, cu 200 locuri situate în căminul universității;
- acces wireless la Internet în toate spațiile bibliotecii;
- acces la catalogul online al bibliotecii, constituit în baza sistemului integrat de bibliotecă L4U, care include toate publicațiile monografice existente în colecții;
- serviciul de încărcare pe calculator a lucrărilor de licență și disertație, în vederea verificării antiplagiat.

Biblioteca Universității Româno-Americane are propria pagina web care oferă informații generale despre bibliotecă, informații legate de accesul în bazele de date științifice abonate, precum și informații privind accesul în baze de date științifice full-text cu acces deschis.

- Science Direct - <http://www.sciencedirect.com>
- Proquest - <http://search.proquest.com/index>
- Oxford Journals - <http://www.oxfordjournals.org/en/>

De asemenea, Biblioteca Universității are abonament la baza de date legislativă SINTACT.

Biblioteca Universității Româno-Americane pune la dispoziția utilizatorilor colecțiile și resursele sale infodocumentare, prin consultarea documentelor și resurselor electronice în sălile de lectură, respectiv în biblioteca virtuală și prin împrumut la domiciliu. De asemenea, utilizatorii au acces la bazele de date abonate, atât din campus cât și de la distanță (prin platforma InfoCercetare). Biblioteca oferă servicii de comunicare a colecțiilor, servicii de referințe, de informare și documentare, asistență de specialitate în procesul de căutare și regăsire a informației în catalogul

electronic, în bazele de date abonate și bazele de date în acces deschis, disponibile la nivel internațional, precum și în bazele de date bibliografice existente la nivel național.

Colecțiile bibliotecii (9.760 titluri carte în 19.535 volume, dintre care 5.244 titluri/14.197 volume carte românească și 3.596 titluri/ 3.978 volume carte străină și 444 titluri/7.363 volume publicații seriale) sunt specializate pe domeniile de studiu ale facultăților din universitate. Pentru programul International Business în limba engleză a fost constituit un fond de carte de specialitate în limba engleză. Biblioteca deține un fond de documente de referințe important.

Ținând cont de strategia Universității Româno-Americane de a promova accesul deschis la cercetare și cunoaștere prin încurajarea cadrelor didactice și a studenților de a îmbrățișa o cultură științifică orientată spre deschidere, în vederea creșterii vizibilității, biblioteca are în plan implementarea și dezvoltarea unui depozit instituțional prin care să fie publicate în regim Open Access, sub licență CC, lucrările de licență, disertațiile, lucrările științifice ale studenților prezentate la sesiunile de comunicări științifice, precum și lucrările științifice ale cadrelor didactice.

Resurse financiare

Din analiza documentele financiar-contabile rezultă că Universitatea Româno-Americană din București dispune de resurse financiare pentru a întreține și dezvolta baza materială existentă, sistemul informatic, și fondul de carte pentru a asigura condiții optime de studiu și cercetare pentru cadre didactice, studenți și masteranzi.

Universitatea dispune de resurse financiare suficiente pe termen scurt și în perspectivă, pe care le alocă pentru a realiza misiunea și obiectivele propuse. Universitatea dispune de un buget anual realist, de un buget previzionat și de politici financiare pe termen scurt și mediu sustenabile.

Pe lângă asigurarea necesarului curent, Universitatea dispune de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare (proiecte de cercetare științifică, grant-uri, fonduri structurale etc.) și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară.

Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin pentru studenți

Universitatea are un *Regulament de acordare a burselor*, pe care îl aplică în mod consecvent. În perioada analizată s-au alocat pentru fiecare program de studii universitare de licență un procent de 20% locuri fără taxă și respectiv un procent de 10% locuri fără taxă la programele de studii universitare de masterat. Bursele sunt acordate integral din resurse proprii. De asemenea, Universitatea are implementat un sistem de sprijin pentru studenții provenind din medii defavorizate (burse sociale, reduceri de taxe), precum și de susținere pentru studenții performanți, care sunt recompensați prin premii în bani.

B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

B.1. Conținutul programelor de studiu

S.B.1.1. Admiterea studenților

Universitatea Româno-Americană din București aplică o politică transparentă de recrutare și admitere la programele de studii universitare de licență și masterat, respectând prevederile „Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență” și respectiv a „Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de masterat” aprobate anual de Senatul Universității, potrivit legii. În Universitatea Româno-Americană din București, admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii. Principiul de bază în organizarea concursurilor de admitere este cel al egalității șanselor cu respectarea legislației în vigoare, a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor interne. Informațiile privind admiterea sunt furnizate anual cu cel puțin șase luni înainte de data concursului, în ghidurile de studii elaborate la nivelul fiecărei facultăți organizatoare, în diverse materiale de promovare a ofertei instituției noastre, cu ocazia unor manifestări naționale sau internaționale (târguri educaționale, manifestări științifice etc.) și se află postate permanent pe pagina web a universității la adresele www.rau.ro și www.ro-am.ro, în secțiunile dedicate, precum și în zona de social media.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente (diplomă de bacalaureat și respectiv, de licență), pe baza unui sistem de criterii combinate.

La programele de studii universitare de licență, admiterea se face prin concurs, pe bază de test – grilă, cu luarea în considerare a mediei de la bacalaureat, în proporție de 50%. Absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat care au obținut media 10 la examenul de bacalaureat, premii I, II, III, mențiuni și premii speciale la olimpiadele școlare naționale și internaționale (recunoscute de M.E.N), absolvenții cu diplomă de licență ai instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate care doresc să urmeze a doua facultate, sunt admiși fără a mai susține concurs de admitere, potrivit legii. Candidații care prezintă atestate emise sub egida Ministerului Educației Naționale din domeniile economie, informatică și limba engleză – cu nota minimă 8 sau un punctaj echivalent, au posibilitatea de a nu mai susține testul de admitere, nota de la atestat sau echivalentă reprezentând nota de la test.

Numărul studenților repartizați pe facultăți și forme de învățământ, 2016/2017

Facultatea	Anul de studii	Total studenți	Învățământ de zi	Învățământ fr
Management - Marketing	I MM	81	54	27
	I MK	54	36	18
	II MM	69	53	16
	II MK	56	45	11
	III MM	60	42	18
	III MK	46	35	11
	TOTAL	366	265	101
Relații Comerciale și Financiar-Bancare Interne și Internaționale	I AI	32	28	4
	I IB	30	30	0
	I FB	19	10	9
	I CIG	7	7	0
	II CIG	19	19	0
	II AI	36	32	4
	II IB	34	34	0
	II FB	33	26	7
	III AI	40	20	20
	III IB	21	21	0
	III FB	20	20	0
	III CIG	5	5	0
	TOTAL	296	252	44
Economia Turismului Intern și Internațional	I ECTS	107	91	16
	II ECTS	140	118	22
	III ETCS	99	87	12
	TOTAL	346	296	50
Informatică Managerială	I IE	213	213	0
	I CSE	11	11	0
	II IE	236	236	0
	II CSE	11	11	0
	III IE	130	130	0
	III CSE	1	1	0
	TOTAL	602	602	0
Studii Economice Europene	I EAI	19	19	0
	II EAI	27	27	0
	III EAI	22	22	0
	TOTAL	68	68	0

<i>Drept</i>	I	133	101	32
	II	162	142	20
	III	107	89	18
	IV	134	111	23
	TOTAL	536	443	93
TOTAL GENERAL	I	706	600	106
TOTAL GENERAL	II	823	743	80
TOTAL GENERAL	III	551	472	79
TOTAL GENERAL	IV	134	111	23
TOTAL UNIVERSITATE		2214	1926	288

Admiterea la programele de studii universitare de masterat în Universitatea Româno-Americană din București se face prin concurs, pe bază de examen scris – eseu/proiect, elaborat în conformitate cu tematica de specialitate afișată, cu luarea în considerare a mediei de absolvire/licență, conform procedurii specifice fiecărui program de studii universitare de masterat, în ordinea descrescătoare a mediilor finale, în limita locurilor disponibile, așa cum rezultă din regulamentul aprobat de Senat conform legii și făcut public pe pagina web oficială. În ceea ce privește școlarizarea studenților străini aceasta s-a realizat potrivit legii.

Numărul masteranzilor repartizați pe specializări și ani de studii, 2016 / 2017

Facultatea	Specializarea	Total masteranzi	AN I	AN II
Management - Marketing	MSF-Management Strategic al Firmei	47	29	18
	MMO-Managementul și Marketingul Organizației	19	8	11
	MKA - Marketing în Afaceri	46	29	17
	SMK - Strategic Marketing	10	6	4
	TOTAL	122	72	50
Relații Comerciale și Financiar Bancare Interne și Internaționale	AIM – Afaceri internaționale	31	18	13
	GAA – Gestiunea și Auditul Afacerilor	47	20	27
	FBA – Finanțe, Bănci și Asigurări	15	9	6
	Finance	7	0	7
	IBE - International Business and Entrepreneurship	16	10	6
	TOTAL	116	57	59
Economia Turismului Intern și Internațional	AAT – Administrarea Afacerilor în Turism	89	40	49
	TOTAL	89	40	49

Informatică Managerială	IEM – Informatică Economică	54	23	31
	SIM – Sisteme Informatice Manageriale	55	27	28
	CSB – Computer Science for Business	5	4	1
	TOTAL	114	54	60
Studii Economice Europene	REE - Relații Economice Europene	20	8	12
	TOTAL	20	8	12
Drept	DAF – Dreptul afacerilor	9	9	0
	STP – Științe penale	24	24	0
	DRI – Dreptul Relațiilor Internaționale	13	13	0
	TOTAL	46	46	0
TOTAL UNIVERSITATE		507	277	230

S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

Universitatea Româno–Americană din București și-a adaptat în permanență oferta educațională, iar creșterea calității proceselor didactice și adaptarea acestora în raport cu solicitările pieței muncii, cu noile exigențe care se manifestă la nivel global a constituit un obiectiv strategic major.

În fiecare an universitar, disciplinele din planul de învățământ asigură minimum de 60 credite de studiu transferabile, respectiv 30 credite pe semestru, indiferent de forma de învățământ, 6 semestre în domeniul economic și 8 semestre în domeniul drept. Cu excepția Facultăților de Informatică Managerială, Studii Economice Europene și Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie care au organizate numai cursuri de zi, celelalte facultăți funcționează și în sistem de învățământ cu frecvență redusă.

Anul universitar este structurat pe 2 semestre a câte 14 săptămâni, în medie cu 24,56 ore / săptămână, la nivelul universității.

Structura planurilor de învățământ s-a focalizat pe cunoștințele și competențele pe care trebuie să le dobândească viitorii absolvenți aceasta reprezentând de fapt esența învățământului centrat pe student și rezultatele învățării. La elaborarea fiecărui program de studiu se are în vedere corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare și calificarea universitară. Un program de studiu este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu (ECTS) și cu discipline ordonate într-o succesiune logică pe tot parcursul școlarizării; fișele disciplinelor care includ rezultatele în învățare exprimate prin competențele dobândite (profesionale și transversale).

În procesul de revizuire a planurilor de învățământ în viziune integrată (licență-masterat) departamentele academice din cadrul Universității au luat în considerare următoarele:

- Metodologia Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior privind asigurarea calității, autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studii și a instituțiilor de învățământ, aprobată prin H.G. 1418/11.10.2006;
- Standardele specifice de evaluare academică elaborate de Comisiile de specialitate ale A.R.A.C.I.S.;
- Standardele și Ghidurile pentru Asigurarea Calității în Spațiul European al Învățământului Superior, aprobate de Conferința Ministerială de la Erevan, în mai 2015;
- Nomenclatorul Ocupațiilor din România pentru asigurarea compatibilității cu Cadrul European al Calificărilor (EQF);
- Necesitatea asigurării concordanței între calificările obținute prin programele de studii organizate și Clasificarea Ocupațiilor din România;
- Cerințele pieței muncii la nivel național și european, pentru a asigura o inserție facilă și rapidă a absolvenților în domeniile de studii universitare absolvite;
- Necesitatea de a realiza un învățământ de calitate, centrat pe student și pe rezultatele învățării.
- Studiile efectuate la nivel instituțional, precum și recomandărilor Advisory Board (creat la nivelul facultăților, pe specializări).

Relevanța programelor de studii este definită în raport de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei specifice domeniului și specializării, precum și în funcție de cerințele pieței muncii și calificărilor. Revizuirea și/sau adaptarea unui program de studii se realizează prin operaționalizarea procedurii specifice, pe baza bunelor practici naționale și internaționale, a recomandărilor Advisory Board, precum și a recomandărilor ARACIS după evaluările periodice.

B.2. Rezultatele învățării

S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

Universitatea efectuează periodic analize privind inserția profesională a absolvenților săi (pe cicluri și programe de studii/specializări), folosind rezultatele analizelor pentru a-și adapta oferta educațională la cerințele pieței muncii și ale beneficiarilor săi direcți. Universitatea dispune de o bază de date proprie care permite analiza calității programelor de studii pe baza procedurilor interne componente ale sistemului de management al calității, progresia numărului de studenți, rata de succes în promovarea examenelor și anilor de studii, nivelul de satisfacție profesională a studenților, succesul absolvenților pe piața muncii.

Absolvenții cu diplomă de licență ai celor 6 facultăți din structura universității s-au înscris în proporție de peste 50% la programe de studii universitare de masterat, la cursuri postuniversitare organizate de alte instituții de învățământ superior din țară și din străinătate. De asemenea, o parte dintre absolvenți își continuă studiile universitare prin programe de doctorat.

Calitatea ofertei educaționale a Universității nu este evaluată prin parametri curriculari (ani de studiu, cursuri audiate etc.), ci în funcție de rezultatele procesului de formare vizibil la nivelul competențelor dobândite. În acest sens, un obiectiv strategic major al facultăților și departamentelor academice din cadrul Universității îl constituie organizarea activității de predare în termenii rezultatelor de învățare. În conformitate cu procedura internă „*Managementul procesului educațional*” și „*Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică în Universitatea Româno-Americană*” prin care sunt definiți „*Indicatorii de performanță și criteriile pentru autoevaluarea calității*” principala responsabilitate a cadrelor didactice este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Strategia de predare a cadrelor didactice include implicarea studenților în procesul de predare-învățare, utilizarea în predare a noilor tehnologii (videoproiector, flipchart, pagina personală web, forum pentru discuții etc.), dezvoltarea unei relații de parteneriat profesor-student etc. Strategia de predare are în vedere, după caz, și nevoile studenților cu dizabilități.

Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. De asemenea, rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

La nivelul programelor de studii universitare de licență și masterat organizate în cadrul facultăților din structura Universității, *calitatea predării* este evaluată prin:

- Pregătirea și organizarea predării (claritatea obiectivelor cursului și seminariilor/laboratoarelor, logica predării unui curs, organizarea pe unitatea de timp a disciplinei, frecvența utilizării unor metode care facilitează învățarea, adaptarea cursului în funcție de feedback-ul primit de la studenți etc.)
- Cunoașterea comprehensivă a disciplinei (corectitudinea științifică a informațiilor diseminate, relațiile și transferul cunoștințelor predate cu alte cursuri sau spre alte discipline conexe, integrarea rezultatelor de cercetare recente și a rezultatelor de cercetare proprii în cursul predat, răspunsuri adecvate la întrebările studenților etc.)
- Abilități de comunicare (claritatea și calitatea expunerii, din punctul de vedere al receptorului, retorica adecvată etc.)
- Pasiune pentru activitatea didactică (entuziasmul și dinamismul cu care se predă un curs, capacitatea de a-i motiva pe studenți și de a le stimula curiozitatea intelectuală, cursul este perceput de către studenți ca o provocare intelectuală etc.)

Rezultatele învățării sunt evaluate calitativ prin:

- Calitatea curriculum-ului (structura și conținutul, metodele de predare utilizate în raport cu obiectivele propuse, calitatea metodelor de examinare etc.)
- Calitatea resurselor de predare (calitatea suporturilor de curs, capacitate de inovare curriculară, indici ai reușitei academice și profesionale a studenților etc.)
- Calitatea relațiilor cu studenții (disponibilitate și punctualitate la orele de curs, seminar/laborator, consultații, întâlniri tutoriat, consiliere, onestitate, atitudine pozitivă în relațiile cu studenții etc.)
- Promovarea excelenței în predare (implicarea cadrelor didactice în programe de dezvoltare profesională și metodică psihopedagogică, evaluarea anuală a performanțelor didactice etc.)
- Calitatea examinării/evaluării (obiectivitate în procesul de evaluare, utilizarea unor metode combinate de evaluare descrise în proceduri interne și aduse la cunoștința studenților la primul curs/seminar/laborator, distribuția relativ gaussiană a notelor etc.)

La Universitatea Româno-Americană din București majoritatea studenților apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit, precum și propriul lor traseu de învățare.

Pentru sprijinirea studenților în luarea deciziilor adecvate pentru structurarea propriei traiectorii de formare profesională, în Universitate funcționează *Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră* care are ca obiectiv principal consilierea acestora în vederea optării pentru specializarea profesională care îi reprezintă cel mai bine, precum și pentru orientarea în carieră, oferind oportunități de angajare cu deosebire studenților din anii terminali (licență și masterat).

Personalul centrului consiliază studenții și absolvenții Universității pentru obținerea de locuri de muncă sau internship-uri, întocmirea documentației pentru burse, școli de vară și studii în străinătate, alegerea specializărilor pe facultăți în cadrul programelor de învățământ integrate, licență - masterat - doctorat, precum și pentru crearea unei relații concrete între angajatori sau ofertanții de burse pe de o parte și studenți sau absolvenți pe de altă parte.

B.3. Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1. Program de cercetare

În Programul strategic 2016 – 2020, printre activitățile specifice pentru dezvoltarea componentei de cercetare științifică la nivel instituțional, se regăsesc:

- Identificarea și operaționalizarea unor forme concrete de integrare a universității în rețelele științifice performante;
- Creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice și studenților în proiecte de cercetare relevante, aparținând unor arii tematice compatibile cu programele de studii oferite;
- Crearea unui mecanism eficace de implicare a studenților și, în special, a masteranzilor în activitatea de cercetare și în cea publicistică, precum și susținerea lor, în vederea înscrierii în competiții referitoare la proiecte și burse individuale;

- Îmbunătățirea structurii și conținutului bazei de date referitor la rezultatele cercetării și domeniile de competență și interes ale corpului profesoral;
- Eficientizarea activității structurilor instituționale de cercetare din cadrul Universității;
- Inițierea de noi proiecte de cercetare – interdisciplinare și în parteneriat – pentru valorificarea expertizei și creșterea vizibilității la nivel național și internațional;
- Valorificarea rezultatelor cercetării prin intermediul unor publicații relevante, la nivel național sau internațional;
- Promovarea unor mecanisme motivaționale speciale, pentru activitatea de cercetare științifică, la nivel instituțional.

În Universitatea Româno–Americană din București, strategia de cercetare științifică pe termen lung și programele operaționale anuale sunt fundamentate la nivelul departamentului de cercetare și departamentelor academice sub coordonarea prorectorului cu competențe în domeniu, validate de consiliile facultăților, avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senat.

Planul anual de cercetare științifică se întocmește la nivelul departamentelor academice, pe domenii de competență, promovând interdisciplinaritatea. Temele de cercetare științifică cuprinse în planuri se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență și masterat. Personalul didactic desfășoară activitate de cercetare în domeniul disciplinelor cuprinse în planurile de învățământ al programelor de studii universitare de licență și masterat, în concordanță cu domeniul de expertiză și preocupările științifice proprii.

Programele de cercetare științifică vizează crearea unui climat de lucru în echipă între cadrele didactice ale departamentelor academice, bazat pe transparența decizională concomitent cu evaluarea periodică a rezultatelor cercetării.

Componenta de cercetare științifică este o componentă esențială a evaluării anuale a calității corpului profesoral.

Realizarea cercetării științifice

Universitatea Româno-Americană din București dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse în domeniul cercetării științifice. Activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice se desfășoară în spații destinate acestei activități, respectiv la departamentele academice, departamentul de cercetare, în cadrul laboratoarelor de cercetare și centrelor create la nivel instituțional, dotate cu echipamente electronice conectate la Internet, la biblioteca virtuală și cu materiale documentare de specialitate.

În cadrul Universității Româno-Americane din București în general și al entităților sale dedicate cercetării științifice în particular, există un climat de colaborare și o cultură puternic centrată pe cercetare, atestată prin realizările științifice: cursuri, tratate, manuale universitare, studii, comunicări științifice, articole publicate în reviste de specialitate cotate național, ISI, indexate în baze de date internaționale și nu în ultimul rând prin contracte de cercetare, granturi, contracte cu mediul de afaceri, contracte de consultanță etc.

Universitatea dispune de un sistem modern de management al activității de cercetare științifică, caracterizat prin structuri, procese și metode specifice de planificare, monitorizare și avizare a rezultatelor. Au fost create proceduri pentru planificarea și evaluarea activității de cercetare științifică. Departamentul de cercetare funcțional la nivelul Universității acordă consultanță pentru elaborarea propunerilor de proiecte, monitorizarea proiectelor și gestiunea informațiilor necesare managementului cercetării științifice din Universitate.

Valorificarea cercetării științifice

Rezultatele activității de cercetare științifică desfășurată în cadrul Universității Româno-Americane din București sunt valorificate anual prin publicarea unor manuale, cursuri, tratate universitare, caiete de aplicații, studii de caz, etc. în edituri recunoscute CNCSIS (Editura Economică, Editura Universitară, Editura ProUniversitaria, Editura Universul Juridic etc.), fiind destinate activității didactice.

În ceea ce privește studiile științifice, acestea au fost prezentate în cadrul unor simpozioane, congrese, conferințe naționale și/sau internaționale.

Personalul didactic și de cercetare din Universitatea Româno-Americană participă la programe externe de finanțare competitivă a cercetării științifice, cu propuneri și proiecte de cercetare. În afara granturilor de cercetare (finanțare publică națională sau europeană), Universitatea mai derulează și contracte de cercetare, încheiate cu companii din țară și străinătate.

În ceea ce privește rezultatele cercetării științifice, anual, Departamentul de Cercetare elaborează un raport pe care-l supune analizei și aprobării Senatului universitar, însoțit de un program operațional. (Anexa I.22)

În sinteză, în anul 2017 au fost publicate 75 de lucrări științifice și s-au aflat în derulare 5 proiecte de cercetare științifică. De asemenea, s-au organizat 5 școli de vară și 7 conferințe științifice cu participare internațională. În ceea ce privește activitatea studenților, la nivelul universității s-au organizat două sesiuni de comunicări științifice studentești, în cadrul cărora au fost susținute 330 de lucrări (sesiunea din 10.05.2017) de către 587 de participanți și respectiv 398 de lucrări (sesiunea din 13.12.2017) susținute de 618 participanți.

Sub egida universității sunt publicate 5 reviste științifice, respectiv:

1. Journal of Information System&Operations Management (JISOM) - <http://jisom.rau.ro/>
2. Romanian Economic and Business Review (REBE) - <http://www.rebe.rau.ro/about.html>
3. Review of Social and Economic Issues (RSEI) - <http://rsei.rau.ro/>
4. Contemporary Legal Institution Within The Context of EU Integration - <http://ijc.rau.ro/>
5. Holistic Marketing Management - <http://holisticmarketingmanagement.ro/>

B.4. Activitatea financiară

S.B.4.1. Buget și contabilitate

Departamentul Economic, prin activitatea desfășurată, asigură măsurarea, evaluarea, cunoașterea, gestiunea și controlul activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, precum și a rezultatelor obținute din activitatea desfășurată. De asemenea, asigură informații ordonatorului de credite cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli, patrimoniului aflat în administrare și a contului anual de execuție, înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu privire la poziția financiară, performanța financiară și fluxurile de trezorerie, atât pentru cerințele interne ale Universității, cât și pentru relațiile cu organisme fiscale și de control și alți utilizatori.

Compartimentul Financiar-Contabilitate are următoarele atribuții specifice:

- organizează și răspunde de desfășurarea în mod eficient a activității financiar-contabile a Universității în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- asigură organizarea și gestionarea în mod eficient a integrității întregului patrimoniu al Universității în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și normele sau reglementările interne ale Universității;
- organizează contabilitatea operațiilor de capital, contabilitatea imobilizărilor, contabilitatea stocurilor, contabilitatea terților, contabilitatea trezoreriei, contabilitatea cheltuielilor, veniturilor și rezultatelor, contabilitatea angajamentelor și altor elemente patrimoniale, contabilitatea de gestiune în conformitate cu legislația în vigoare;
- calculează și înregistrează impozitele și taxele, conform legislației în vigoare;
- respectă principiile contabile și de evaluare a patrimoniului (prudenței, permanenței metodelor, continuității activității, independenței exercițiului, intangibilității bilanțului de deschidere, necompensării);
- organizează controlul financiar preventiv, stabilind operațiunile și documentele ce se supun controlului financiar preventiv, precum și persoanele care exercită acest control;
- asigură consemnarea corectă și la timp, în scris, în momentul efectuării ei, în documente justificative a oricărei operații financiar-contabile, care afectează patrimoniul Universității și de înregistrarea cronologică și sistematică în evidența contabilă a documentelor justificative în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- efectuează inventarierea generală a patrimoniului la începutul activității, cel puțin o dată pe an, pe parcursul funcționării sale, în orice situații prevăzute de lege și de câte ori conducerea Universității solicită;
- organizează și participă la întocmirea lucrărilor de închidere a exercițiului financiar-contabil, la operațiunile de inventariere a patrimoniului urmărind modul de valorificare a rezultatelor inventarierii;

- organizează controlul asupra operațiilor patrimoniale;
- asigură îndeplinirea la termen a obligațiilor Universității față de bugetul statului și terți în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- exercită orice alte atribuții prevăzute de Legea contabilității 82/1991, de regulamentul de aplicare a acesteia, precum și de celelalte reglementări legale în vigoare, pe linie economică și financiar-contabilă.

Universitatea Româno-Americană din București are buget propriu de venituri și cheltuieli avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senatul universitar.

Compartimentul financiar-contabilitate realizează bilanțul contabil, contul de execuție bugetară, raportul de gestiune și contul de rezultat patrimonial conform reglementărilor legale în vigoare.

Activitatea de contabilitate este informatizată, se utilizează aplicația WinMENTOR ENTERPRISE, cu 7 module (Gestiune stocuri, clienți și furnizori, trezorerie, imobilizări, salarii și expert), care permite: contarea automată a tuturor documentelor introduse, evidența contabilă a proiectelor europene, întocmire bilanța contabilă separată pe facultăți/programe de studii, gestiune stocuri, evidența cantitativ valorică a stocurilor, evidența clienți și furnizori, consultarea în orice moment a fișelor de clienți și furnizori în lei sau valută, consultarea în orice moment a clienților datornici, respectiv a furnizorilor neachitați, regularizarea automată strictă a soldurilor în valută în conformitate cu legislația actuală, evidența operațiunilor de trezorerie în lei și valută cu regularizarea automată a soldurilor în valută, gestiunea avansurilor de trezorerie și justificarea sumelor acordate, actualizarea automată la cursul BNR pentru toate monedele, evidența mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar aflate în patrimoniul firmei, cu rezultate vizibile imediat în bilanța contabilă, evidența imobilizărilor în curs etc.

Sursele de finanțare ale universității sunt:

- venituri proprii (din taxe de școlarizare și venituri din activități desfășurate de instituțiile de învățământ);
- alte venituri proprii (donații și sponsorizări);
- venituri din activitatea de cercetare științifică;
- venituri din proiecte de finanțare nerambursabilă (de la bugetul național și fondul social european)

Taxele studenților sunt calculate conform *Procedurii de calcul a taxelor de studii*, avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de Senat, în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget, pe domenii de studii universitare de licență și masterat. Taxele de studii sunt făcute publice prin afișare pe pagina web și la avizierele facultăților. (<http://rau.ro/mydocuments/taxe-ura.pdf>)

Anual se efectuează un audit extern, rapoartele sunt prezentate în Senatul universitar și sunt făcute publice.

De asemenea, activitatea financiară derulată în cadrul proiectelor de cercetare și POSDRU este supusă periodic unui audit intern sau extern, conform cerințelor specificate în contractele de finanțare și a deciziei interne a rectorului, potrivit legii.

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

În cadrul Universității Româno-Americane din București, se promovează și implementează cultura calității la nivelul activităților specifice: învățământ, cercetare științifică, management instituțional, administrativ și financiar-contabil. Au fost create structuri, formulate politici și fundamentate strategii care creează cadrul instituțional de dezvoltare și monitorizare a calității în vederea îmbunătățirii permanente a standardelor de calitate. Cultura calității vizează valorile, normele și activitățile desfășurate în Universitate, inclusiv inițierea, aprobarea și monitorizarea calității activităților didactice și de cercetare, pe baza unui plan operațional. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (C.E.A.C.) creată la nivel instituțional are în responsabilitate dezvoltarea competențelor cadrelor didactice și personalului administrativ în domeniul managementului calității, stabilirea unui set de măsuri concrete și realizabile de promovare a unei culturi a calității în Universitate și urmărirea aplicării acestora, încurajarea și susținerea auditurilor interne între diferite structuri instituționale, precum și stabilirea unui calendar de audituri externe atât la nivel academic, cât și administrativ.

În Universitatea Româno-Americană din București, politica de asigurare a calității este coordonată de prorectorul responsabil care este subordonat direct rectorului. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a fost creată conform legii în anul 2006, ca și structură cu responsabilități exprese în domeniul calității, la nivelul fiecărei facultăți fiind create comisii de calitate ca structuri operaționale de implementare, monitorizare și de evaluare periodică a calității activității desfășurate.

Comisia de calitate creată la nivelul facultăților este formată din președinte, responsabilul cu asigurarea calității la nivelul facultății, secretarul șef al facultății, reprezentanți ai studenților și angajatorilor. Comisia de calitate este coordonată de către prodecan, care este și președintele acesteia. Comisia de Calitate este subordonată Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul Universității Româno-Americane și este asistată metodologic și logistic de către Departamentul de Calitate. (Anexa I.31)

Toate documentele calității sunt elaborate de către departament, avizate de comisia instituțională, analizate și avizate de către Consiliul de Administrație și, ulterior, aprobate de Senatul Universitar.

Modelul de management al calității aplicat în Universitate este modelul european, orientat spre atingerea excelenței în derularea procesului educațional, ca viziune pe termen lung, așa cum este propus de instituțiile reprezentative și Spațiul European al Învățământului Superior (ENQA, EUA etc.), iar la nivel național prin respectarea standardelor și îndeplinirea indicatorilor de referință ai ARACIS, conform legii.

Politica Universității Româno-Americane din București în domeniul asigurării calității ține seama de centrarea activității pe student și rezultatele învățării (pe palierul competențelor generale, de specialitate și complementare, precum și educațional – principii, valori, norme etice și de comportament profesional și social). Studenții universității sunt parteneri de dialog constructiv în toate procesele de evaluare și decizionale derulate la nivel instituțional.

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor

Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu este reglementată instituțional prin *Procedura privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu*.

Facultățile și departamentele academice din cadrul Universității Româno-Americane din București au aplicat procedura atât la ciclul de licență, cât și la ciclul de masterat, pentru programele de studii aflate în derulare și, în egală măsură pentru programele noi, parcurgând următoarele etape:

(1) *Analiza mediului extern* – cu scopul de a identifica nevoia de instruire în domeniul și specializarea respectivă.

(2) *Analiza mediului intern* realizată cu scopul de a evalua situația existentă privind programele de studii și resursele disponibile ale Universității. S-a avut în vedere și strategia fiecărei facultăți, misiunea și obiectivele specifice.

(3) *Analiza preliminară finalizată printr-un raport de analiză a oportunității programului de studii universitare de licență/masterat propus*, care cuprinde informații despre beneficiari, planuri de învățământ de la alte instituții de învățământ cu specializări similare, resurse existente și necesare.

(4) *Analiza și aprobarea raportului de oportunitate de către Senatul Universitar.*

(5) *Proiectarea programului de studii universitare de licență/masterat* în funcție de competențele pe care trebuie să le dobândească absolvenții acestuia, în conformitate cu cerințele pieței muncii și, implicit, cu descrierea calificării. Pornind de la profilul absolventului și setul de competențe ce urmează a fi dobândite, echipa de proiectare definește obiectivele specializării și structura curriculară - *Planul de învățământ*.

Procesul de monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență/masterat se realizează în conformitate cu procedura internă și se finalizează cu elaborarea unui raport de autoevaluare periodică. Responsabilitatea elaborării raportului revine coordonatorului de specializare, în colaborare cu departamentul academic care gestionează programul de studii și facultatea care îl organizează. Evaluarea implică toate structurile referitoare la calitate care au responsabilitatea de a coordona procesele de evaluare, de a sprijini evaluarea prin crearea instrumentelor de evaluare și prin acordarea de asistență tehnică și de specialitate.

Corespondența dintre diplome și calificări

Planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și masterat organizate în cadrul Universității Româno-Americane din București asigură o pregătire corespunzătoare, compatibilă cu Cadrul Național de Calificări, așa cum rezultă din rapoartele interne ale programelor de studii supuse evaluării, documente care însoțesc prezentul raport de autoevaluare instituțională și din descrierea calificării în baza de date RNCIS (www.rncis.ro).

Programele de studii organizate instituțional crează și dezvoltă studenților atât o gândire analitică interdisciplinară, cât și competențe specifice domeniului.

Facultățile și departamentele academice urmăresc ca absolvenții programelor de studii organizate să dobândească atât competențe generale dezvoltate în cadrul domeniului de studii, cât și competențe profesionale proprii fiecărei specializări. Astfel, la programele de studii supuse evaluării, se urmărește, în principal, dobândirea următoarelor *competențe generale*:

- culegerea, analiza și interpretarea de date și informații, din punct de vedere cantitativ și calitativ, din diverse surse alternative și din literatura de specialitate, pentru formularea de argumente, decizii și demersuri concrete;
- utilizarea performantă a tehnologiilor informatice;
- abilități de comunicare scrisă și orală de afaceri în limba română și limba engleză;
- asumarea responsabilității de a elabora un program personal de autoperfecționare;
- capacitatea de sintetizare și interpretare a unui set de informații, de rezolvare a unor probleme de bază și de evaluare a concluziilor posibile;
- capacitatea de identificare și soluționare a unor probleme noi;
- capacitatea de a lucra în echipă;
- capacitatea de a colabora cu specialiștii din domeniu;
- capacitatea de aplicare a cunoștințelor în practică;
- capacitatea de a evalua probleme complexe și de a comunica în mod demonstrativ rezultatele evaluării proprii;
- comportament etic;
- abilități cognitive specifice profesiei: creativitate, comunicare, inițiativă în analiza și rezolvarea de probleme, spirit antreprenorial, management performant al timpului.

Programele de studii sunt similare programelor de studii din învățământul superior european și nord-american, iar structura planurilor de învățământ este compatibilă cu cea a planurilor de învățământ din universități ale Uniunii Europene, așa cum rezultă din rapoartele interne ale programelor de studii supuse evaluării, documente care însoțesc prezentul raport de autoevaluare instituțională.

Planurile de învățământ și fișele disciplinelor sunt revizuite anual în ședințele departamentelor academice pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare. Programele de studii și diplomele sunt revizuite prin comparație europeană și internațională pe baza unui set de nivele profesionale de reper. Se are în vedere corespondența cu nomenclatorul de calificări europene ISCO88.

C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea studenților

În Universitatea Româno-Americană din București, evaluarea studenților se realizează pe baza unui sistem multicriterial, respectiv *criteriul frecvenței* și *criteriul performanței*. Procesul de evaluare a studenților este reglementat intern prin „*Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*”, document revizuit și aprobat de către Senatul universitar pentru anul 2016-2017. Procedura de examinare și evaluare a studenților Universității Româno-Americane este centrată pe rezultatele învățării și este adusă consecvent la cunoștința celor implicați.

Evaluarea studenților se realizează pe baza testelor scrise și/sau susținerea unor proiecte, punându-se accent pe evaluarea formativă, pe parcurs. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin un cadru didactic de specialitate.

Studenții au acces la informațiile privind obiectivele cursurilor, fișele disciplinelor, materiale didactice (cursuri, studii de caz etc.), standardele și condițiile de promovare, programarea examenelor, tematica examenelor, bibliografia aferentă pe site-ul Universității, secțiunea *Studenți/Masteranzi*, sub-secțiunea *Material didactic* (<http://www.rau.ro/cursuri.php>), precum și a rezultatelor evaluărilor, sub-secțiunea *Note*.

(<http://www.rau.ro/modules.php?name=Content&pa=showpage&pid=122>)

Rezultatele învățării la programele de studii universitare organizate în cadrul Universității sunt evaluate calitativ prin: calitatea curriculum-ului, calitatea resurselor de predare, calitatea relațiilor cu studenții, promovarea excelenței în predare și în egală măsură prin calitatea examinării cunoștințelor dobândite de studenți/masteranzi (obiectivitate în procesul de evaluare, utilizarea unor metode combinate de evaluare descrise în proceduri interne și aduse la cunoștința studenților/masteranzilor la prima activitate didactică, distribuția relativ gaussiană a notelor etc.).

După absolvirea fiecărui ciclu de studii universitare, studenții sunt evaluați pe baza regulamentelor de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și respectiv masterat aprobate de Senatul universitar și făcute publice, potrivit legii. Regulamentele de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență și respectiv de masterat, sesiunea iulie 2016 au fost revizuite, completate și aprobate conform legii. (www.rau.ro, sub-secțiunile *Examene de Licență* și *Examene de Disertație*).

C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

Politica de recrutare și titularizare pe posturi a personalului didactic este o preocupare permanentă a Senatului Universitar, urmărindu-se realizarea unui raport optim între numărul de cadre didactice și numărul de studenți și de masteranzi, în funcție de obiectivele specifice programului de studii universitare, de numărul disciplinelor incluse în planul de învățământ, numărul de ore și de credite transferabile, precum și de volumul activităților complementare (îndrumare lucrări de licență/disertație, cercuri științifice studentești, tutoriat, consultații, activități practice etc.) în conformitate cu recomandările A.R.A.C.I.S. și ale Asociației Europene pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (E.N.Q.A.).

Universitatea Româno-Americană din București are o strategie riguros fundamentată privind normarea activității didactice și de cercetare științifică. Fiecare facultate dispune de personal didactic adecvat numărului total al studenților, a căror competență corespunde specificului programelor de studii și obiectivelor de calitate stabilite. Toate posturile normate în ștutul de funcții și personal didactic al fiecărei facultăți sunt acoperite cu personal didactic titular și cadre didactice asociate, respectându-se normele legale privind condițiile de calificare pentru fiecare post în parte.

În stabilirea raportului optim între numărul de cadre didactice și studenți sunt avute în vedere niveluri superioare ale calității predării, învățării și cercetării, prin comparație cu universități performante din țară și din străinătate.

În Universitatea Româno-Americană din București, evaluarea periodică a calității corpului profesoral are un caracter complex și integrator, realizându-se pe baza „*Procedurii privind evaluarea corpului profesoral*” aprobat de Senatul Universității. Evaluarea periodică a calității corpului profesoral se referă la cunoștințele de specialitate, abilități specifice de comunicare și relaționare în mediul academic, capacitatea de transmitere a cunoștințelor către studenți și implicit de utilizare a unui set specific și complex de metode și instrumente didactice și pedagogice de predare-învățare, potențialul de cercetare științifică și deontologia morală și profesională a fiecărui cadru didactic implicat în procesul educațional.

Formele de evaluare a calității corpului profesoral, conform procedurii specifice sunt:

- autoevaluarea;
- aprecierea colegială;
- evaluarea de către studenți;
- evaluarea de către directorul de departament (evaluare sumativă)

Evaluarea se realizează pe bază de fișe de (auto)evaluare, formulare tipizate instituțional, care constituie anexă procedura instituțională. În interpretarea rezultatelor autoevaluării, se ia în calcul eroarea de indulgență generată de subiectivism. Responsabilitatea derulării la standarde de calitate a procesului de evaluare a corpului profesoral revine directorilor departamentelor academice.

La nivelul fiecărui departament academic se constituie o comisie de evaluare a corpului profesoral, formată din 3 – 5 membri, sub coordonarea directorului de departament. Membrii comisiei de evaluare sunt aleși prin vot deschis, cu majoritate simplă, de membrii departamentului academic. La ședința de constituire a comisiei de evaluare pot fi invitați prorectorul având în competență învățământul, calitatea sau cercetarea științifică, decanul facultății căreia îi este subordonat departamentul, reprezentanți ai C.E.A.C., studenți membri ai comisiei de calitate/reprezentanți ai organizației/asociației studențești. Responsabilul cu calitatea la nivelul departamentului academic colaborează cu Departamentul de Calitate pentru desfășurarea procesului de evaluare conform procedurii. Formularele tipizate instituțional care se utilizează în procesul de evaluare a calității corpului profesoral sunt puse la dispoziția directorilor de departament de către Departamentul de Calitate.

Autoevaluarea se realizează în luna iulie, pentru anul universitar în curs, prin completarea fișei de autoevaluare – formular tipizat instituțional. După completare, fișa de autoevaluare se depune la departament, unde se arhivează.

Evaluarea colegială se realizează în luna iulie, pentru anul universitar în curs, prin completarea fișei de evaluare colegială – formular tipizat instituțional. Fiecare cadru didactic membru al departamentului academic este evaluat de 2 colegi desemnați în ședință de departament de către directorul departamentului. Se respectă principiul potrivit căruia un cadru didactic nu este evaluat doi ani consecutiv de aceiași colegi. În cazul în care, prin excepție, sunt puncte de vedere divergente, se supune la vot și se respectă principiul majorității. Fișa de evaluare colegială completată olograf se depune la departament, unde se arhivează.

Evaluarea de către studenți se realizează semestrial, după finalizarea sesiunilor de evaluare ordinare programate la nivel instituțional, pe bază de chestionar.

Evaluarea de către directorul departamentului academic se realizează în luna septembrie, prin completarea fișei de evaluare – formular tipizat instituțional. Evaluarea realizată de către directorul departamentului este în principal o evaluare sumativă, pe baza autoevaluării, evaluării colegiale și evaluării de către studenți. Fișa de evaluare a directorului de departament se completează de către decanul facultății care subordonează departamentul respectiv.

La finalizarea procesului de evaluare, fișele de autoevaluare, evaluare colegială, evaluare de către directorul de departament și chestionarele de evaluare completate de studenți sunt arhivate la nivelul departamentului, într-un dosar individual. Rezultatele evaluării sunt discutate individual, de către directorul de departament și decanul facultății la care este titular cadrul didactic respectiv. Rectorul universității și prorectorul având în competență învățământul și/sau calitatea au acces la rezultatele evaluării.

La nivelul departamentului academic se elaborează un *raport sintetic anual* cu privire la calitatea corpului profesoral, care va fi adus la cunoștința membrilor departamentului și Consiliului Facultății care subordonează departamentul academic. De asemenea, acesta va constitui anexă la raportul anual al decanului facultății care subordonează departamentul și la raportul anual al rectorului universității. Studenții membri ai Consiliului Facultății și Senatului Universitar au obligația de a-și informa colegii cu privire la rezultatele procesului de evaluare a corpului profesoral.

În anul universitar 2016 – 2017 au fost evaluate toate cadrele didactice ale universității, conform procedurii specifice, așa cum rezultă din rapoartele decanilor care au stat la baza fundamentării prezentului raport de calitate. Rezultatele evaluării corpului profesoral au fost diseminate în cadrul facultăților, potrivit legii.

În cazul în care, în urma procesului de evaluare a corpului profesoral, se identifică/sunt semnalate abateri de la deontologie, de la codul de etică etc., Consiliul de Administrație sau, după caz, Senatul Universitar vor decide acele măsuri considerate oportune pentru eliminarea abaterilor și sancționarea celor care se fac vinovați, potrivit reglementărilor interne, în condițiile legii.

C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

Biblioteca Universității oferă posibilitatea informării directe a studenților și masteranzilor în ceea ce privește informația clasificată pe domenii, dar și posibilitatea de comunicare. Biblioteca a permis o documentare a studenților în toate domeniile de interes ale Universității, volumele și revistele de specialitate acoperind integral paleta de discipline existente la nivelul fiecărei specializări. Spațiul în care funcționează biblioteca asigură cele mai bune condiții de studiu și cercetare atât studenților, cât și cadrelor didactice. Dotările cu mobilier modern ale sălilor de lectură, precum și informatizarea serviciilor funcționale ale bibliotecii atrag un număr mare de utilizatori.

Biblioteca Universității Româno-Americane pune la dispoziția utilizatorilor colecțiile și resursele sale infodocumentare, prin consultarea documentelor și resurselor electronice în sălile de lectură, respectiv în biblioteca virtuală și prin împrumut la domiciliu. De asemenea, utilizatorii au acces la bazele de date abonate, atât din campus cât și de la distanță (prin platforma InfoCercetare). Biblioteca oferă servicii de comunicare a colecțiilor, servicii de referințe, de informare și documentare, asistență de specialitate în procesul de căutare și regăsire a informației în catalogul

electronic, în bazele de date abonate și bazele de date în acces deschis, disponibile la nivel internațional, precum și în bazele de date bibliografice existente la nivel național.

Colecțiile bibliotecii sunt specializate pe domeniile de studiu ale facultăților din universitate. Pentru programul International Business în limba engleză a fost constituit un fond de carte de specialitate în limba engleză. Biblioteca deține un fond de documente de referințe important, așa cum reiese din raportul anual supus analizei și aprobării de către Senatul universitar.

Universitatea favorizează dezvoltarea fondului său documentar în acord cu oferta sa educațională și direcțiile prioritare ale cercetării sale științifice. Achiziționarea de cărți, reviste și material documentar de specialitate este organizată de biblioteca Universității în cooperare cu cadrele didactice și studenții.

Cadrele didactice elaborează cursuri, materiale didactice, caiete de seminar, precum și alte lucrări în sprijinul creșterii resurselor de învățare pentru studenți. De asemenea, biblioteca are în exploatare curentă o platformă e-learning de tip Moodle, destinată studenților de la învățământul cu frecvență redusă, dar și celor de la învățământul cu frecvență, în scopul completării resurselor de învățare.

În Universitatea Româno-Americană există terminale de printare, copiere și multiplicare a materialelor didactice (Copy-Center, parter, corpul B).

Servicii studențești

Universitatea Româno-Americană din București oferă studenților săi spații de cazare și masă, servicii sociale, culturale și sportive (bază sportivă cu terenuri de fotbal, baschet, volei și tenis, sală de fitness, clubul studenților, echipă de baschet, Internet-caffe, agenție de turism, centru electronic de informare, academie CISCO-CFI, creative library, centru de fotocopiere documente, agenție BRD, agenție Work&Travel, bookstore, cabinete medicale, capelă universitară etc.), dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează periodic.

Pentru a crea o atmosferă stimulativă și o motivare puternică pentru învățare, studenții cu rezultate remarcabile au beneficiat de burse de merit și burse de studii în centre universitare din străinătate. Pentru recuperarea celor cu dificultăți de adaptare la mediul academic sunt folosite o diversitate de metode: consultații, tutoriat, materiale suplimentare, consiliere, programe personalizate de învățare pentru studenții cu dizabilități etc.

Asociația studențească (CS-URA) desfășoară o varietate de activități sociale, culturale, de voluntariat etc., organizând proiecte de impact atât în cadrul universității, cât și în exteriorul acesteia. Printre proiectele de succes ale CS-URA, se regăsesc: Modele Pentru TINERi, START în Carieră, Business Coach, Treasure Hunt, Ziua Interculturalității, campanii umanitare anuale *Dăruiește din suflet*, Revista Performance – www.performance.rau.ro - etc. Pentru proiectele Modele pentru TINERi și Ziua Interculturalității, CS-URA a fost premiat la Gala Premiilor Creativității ARCUB – UNATC. (<http://www.cs-ura.ro/>)

De asemenea, studenții universității sunt implicați în acțiuni de voluntariat (ex. Ziua de curățenie națională) și în competiții sportive - tenis de câmp și baschet -, echipa de baschet a universității – URAGanii, fiind medaliată la competiții naționale interuniversitare.

Pe palierul activităților extracurriculare, studenții universității au participat la diferite competiții, fiind premiați în repetate rânduri. Astfel, la concursul interuniversitar de procese simulate de drept comercial echipa universității a fost declarată cea mai bună echipă de judecători, la competiția susținută de compania General Electric (SUA) – "GE Foundation Scholar-Leaders Program – România", studenții universității au obținut burse etc.

C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1. Sisteme de informații

Universitatea Româno-Americană din București colectează, prelucrează și analizează date și informații privind calitatea activității didactice, de cercetare științifică și social-culturală desfășurată în spațiul instituțional.

Universitatea Româno-Americană din București dispune de calculatoare, programe și baze de date actualizate, utile pentru sinteza informațiilor referitoare la asigurarea calității. Astfel, baza de date cuprinde informații, actualizate periodic, privind programele de studii, structura academică, de cercetare științifică, administrativă, socială etc.

Departamentul de Calitate are o secțiune dedicată pe pagina web instituțională, unde asigură toate informațiile referitoare la strategia de calitate, documentele sistemului de management al calității, funcționalitatea sistemului, rapoarte anuale de calitate și asigurând transparența informației de interes public. (<http://web.rau.ro/modules.php?name=Content&pa=showpage&pid=700>)

Prin intermediul schimburilor de experiență și a relațiilor de colaborare cu universități din țară și din străinătate, Universitatea culege informații referitoare la perspectivele privind dezvoltarea calității în educație, îmbunătățindu-și continuu procesele didactice, administrative și de cercetare. Pe lângă datele și informațiile referitoare la starea calității la nivel instituțional, Universitatea Româno-Americană din București culege informații despre starea calității din alte universități din țară și din străinătate, cu care se compară și pe baza cărora își formulează repere și indicatori de performanță (benchmarks).

C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificate, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

Universitatea Româno-Americană din București și toate facultățile oferă informații și date cantitative și/sau calitative, actuale și corecte pe paginile web www.rau.ro și www.ro-am.ro despre managementul instituțional și regulamentele care reglementează activitatea instituțională în

condițiile legii, programele de studii universitare oferite, calificări și diplome, condițiile de admitere, de finalizare a studiilor, taxe, personalul didactic și de cercetare, materiale didactice, note, facilitățile oferite studenților, activitatea de cercetare științifică, activitatea structurilor administrative ale Universității, managementul universitar și deciziile organismelor participative de management, eliberarea actelor de studii, baza legislativă, concursuri didactice și administrative, relații internaționale, activitatea centrelor de studii și documentare, de studii româno-japoneze, IATA, activitățile studențești, clubul studenților, cămin, cantină, revista studenților (Performance) și alte informații de interes pentru public în general și pentru studenți în particular, informația oferită public fiind comparabilă cu cea oferită de universitățile din țară și din Spațiul European al Învățământului Superior.

Oferta educațională este perfect transparentă. Pe pagina web instituțională, la secțiunea dedicată fiecărei facultăți sunt prezentate: oferta educațională, durata studiilor, planurile de învățământ, perspectivele profesionale, admiterea în ciclul I și II (condiții de înscriere, metodologie, facilități, teste on-line), managementul facultății, orarul, programarea examenelor, material didactic, ghiduri de studii, ghiduri de licență, ghiduri de disertație, stagii de practică, internship-uri, burse etc. Unele facultăți au pagină web proprie. (<http://tourismschoolrau.wix.com/etii>)

De asemenea, departamentele și centrele de cercetare au pagini specifice unde sunt inserate rezultatele activității desfășurate în cadrul acestora.

(<http://www.fupol.eu/en>; <http://scoalapractica.rau.ro/>; <http://spredi.rau.ro/> etc.)

C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

Sistemul de Management al Calității din Universitatea Româno-Americană din București cuprinde structuri și instrumente specifice de asigurare și evaluare a calității educației și cercetării științifice în conformitate cu prevederile legale, care au fost aprobate de Senat.

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității creată la nivel instituțional potrivit prevederilor legale în vigoare, coordonează aplicarea procedurilor și elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă, sprijinind conducerea în procesul de îmbunătățire continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional. Comisia elaborează raportul anual de evaluare internă și îl face public prin publicare, inclusiv în format electronic pe site-ul Universității și formulează propuneri de îmbunătățirea calității educației.

Universitatea implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie și colaborează cu universități din țară și din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniul calității. Persoanele cu atribuții în structurile operaționale ale Sistemului de Management al Calității (cadre didactice și studenți) au participat la programe de formare în domeniul calității organizate de către ARACIS.

Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea Româno-Americană din București își asumă o responsabilitate publică organizând prin Departamentul de Calitate și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, auditul intern al activității universitare pe baza următoarelor reguli:

- programarea generală a acțiunilor de audit printr-un program unitar aprobat de Senatul Universității;
- repartizarea acțiunilor de audit pe facultăți, compartimente administrative și pe echipe;
- respectarea drepturilor cadrelor didactice, studenților, masteranzilor și personalului administrativ în desfășurarea activităților de învățământ, cercetare și administrativă, auditarea având doar un rol constatativ;
- publicarea raportului de audit academic, dezbaterile acestuia în Senat, însoțit de un program/plan de ameliorare.

Auditul intern al calității servește implementării și creșterii eficienței Sistemului de Management al Calității implementat în Universitate, precum și adaptării acestuia la noile cerințe. Auditul de calitate vizează toate domeniile de activitate ale Universității: didactic, cercetare științifică și administrativ. Concluziile desprinse în urma desfășurării acestei acțiuni contribuie la eliminarea disfuncționalităților la nivelul Sistemului de Management al Calității.

Concluzii

Raportat la implementarea *Programului operațional 2017 referitor la asigurarea calității* în Universitatea Româno-Americană, precizăm următoarele:

- Au fost respectate prevederile documentelor normative interne în domeniul asigurării calității, aprobate de Senatul universitar, potrivit legii;
- Au fost actualizate după dezbateri în comunitatea universitară procedurile, metodologiile și regulamentele care au vizat în principal activitatea didactică, evaluarea corpului profesoral și activitatea studenților;
- Au fost operaționalizate regulamentele și metodologiile actualizate și aprobate de Senatul universitar, respectiv:
 - Regulament privind activitatea profesională a studenților, an universitar 2017-2018
 - Regulament privind acordarea de burse de studii și alte forme de sprijin financiar pentru studenții din ciclurile de studii universitare de licență și masterat, 2017-2018
 - Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență, 2017-2018
 - Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de masterat, 2017-2018
 - Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, 2016-2017

- Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat, 2016-2017
- Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante și în acest context, a grilelor de punctaj/evaluare și a criteriilor instituționale conform standardelor minimale aprobate prin OMENCS nr. 6129/2016
- Procedura de evaluare a corpului profesoral
- Procedura privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii
- Procedura managementul procesului educațional, cu deosebire în ceea ce privește planul de învățământ, fișele de disciplină, statele de funcții
- A fost declanșată și finalizată procedura de revizuire, aprobare și semnare a fișelor de post pentru posturile didactice (titulari și asociați)
- A fost realizat studiul privind calitatea programelor de studii universitare de licență și masterat la nivelul fiecărei facultăți organizatoare, pe bază de chestionar.

Alte activități specifice în domeniul asigurării calității desfășurate în anul 2017:

- Înființarea Facultății de Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie și autorizarea provizorie a programelor de studii universitare de licență, învățământ cu frecvență – *Educație fizică și sportivă* și *Kinetoterapie*, la data de 29.06.2017, cu un număr maxim de 50 de studenți/program care pot fi școlarizați
- Încadrarea în domenii acreditate a 3 programe de master, respectiv: *Managementul afacerilor în turism și aviație/Business management in tourism and aviation* organizat de Facultatea de Economia Turismului Intern și Internațional, *Relații economice internaționale și diplomatie economică/International economic relations and economic diplomacy* organizat de Facultatea de Studii Economice Europene (30.05.2017) cu predare în limba engleză și *Managementul logisticii* (27.07.2017) cu predare în limba română, organizat de Facultatea de Management-Marketing
- Evaluarea periodică (la 5 ani) a programului de studii universitare de licență *Drept*, învățământ cu frecvență, Facultatea de Drept (vizita de evaluare 8 – 10 noiembrie 2017)
- Actualizarea și aprobarea componenței comisiilor de calitate pe facultăți
- Actualizarea și aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* (Ședința Senatului universitar din data de 30.03.2017) și a *Regulamentului de organizare și funcționare a Departamentului de Calitate* (Ședința Senatului universitar din data de 30.03.2017)
- Au fost diseminate instituțional și dezbătute la nivelul structurilor specializate (departamente academice) și de conducere (Consiliu de Administrație, Consilii Facultate) documentele normative supuse consultării naționale de către ARACIS, respectiv:

- Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță ARACIS
- Metodologia de evaluare externă a domeniilor de studii universitare de masterat
- Metodologia de evaluare externă a programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini
- S-a participat la instruirea organizată de către ARACIS în ceea ce privește evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de masterat și au fost diseminate instituțional informațiile specifice și ghidul de implementare
- S-a asigurat transparența informațiilor de interes public, prin postarea pe pagina web, secțiunea dedicată – Departamentul de calitate, a procedurilor, metodologiilor, regulamentelor și rapoartelor specifice
<http://web.rau.ro/modules.php?name=Content&pa=showpage&pid=700>
- A fost structurată secțiunea specifică asigurării calității pentru noul format al paginii web
- Se află în proces de finalizare propunerea de proiect privind revizuirea unor documente ale sistemului de management al calității. La următoarea ședință de Senat se va prezenta propunerea și se va solicita Senatului aprobarea inițierii unei proceduri de consultare a comunității academice în vederea revizuirii documentelor sistemului de management al calității.

PARTEA A III – A

PROGRAM OPERAȚIONAL DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ANUL 2018

Respectând principiul continuității, Universitatea Româno-Americană va desfășura și în anul 2018 un set de acțiuni specifice în domeniul asigurării calității, care vor conduce, prin implicarea competentă și responsabilă a fiecărui membru al comunității academice, la operaționalizarea strategiei instituționale și îndeplinirea misiunii Universității.

Programul operațional concretizează pentru anul universitar 2017 – 2018 Strategia de dezvoltare a Universității în perioada 2016 - 2020 și recomandările Comisiei de experți evaluatori ARACIS la data evaluării externe (mai 2015) pentru perioada 2015 – 2020, recomandări asumate la nivel instituțional.

1. Modernizarea procesului de învățământ și creșterea calității acestuia în concordanță cu bunele practici internaționale

- ✓ Documentarea procesului de obținere a calității de IOSUD, pentru a se putea realiza în acest fel, la nivel intern, întregul ciclu de studii universitare (licență-masterat-doctorat);
- ✓ Extinderea colaborării cu mediul de afaceri pentru armonizarea conținutului disciplinelor cu nevoile reale ale economiei, pentru definirea competențelor de specialitate pe care trebuie să le dobândească viitorii absolvenți, precum și pentru efectuarea stagiilor de practică de specialitate;
- ✓ Creșterea flexibilității ofertei educaționale în raport de solicitările studenților, în special în ceea ce privește oferta de discipline opționale și facultative;
- ✓ Organizarea de cursuri postuniversitare dedicate, la solicitarea mediului de afaceri, prin departamentul de specialitate;
- ✓ Continuarea bunei practici de creare a grupelor de excelență formate din studenții cu cele mai bune rezultate, cu înclinații reale spre performanță în educație și cercetare științifică de specialitate;
- ✓ Realizarea de schimburi interacademice de cadre didactice, la nivel național și internațional, cu universități de prestigiu, în vederea creșterii calității programelor de studiu oferite;
- ✓ Creșterea numărului de cursuri predate de profesori de la universități partenere din străinătate;
- ✓ Dezvoltarea fondului de carte de specialitate al bibliotecii;
- ✓ Dezvoltarea activităților editoriale și asigurarea unui înalt standard de calitate a acestora;
- ✓ Dezvoltarea de noi relații interacademice cu universitățile din țară și străinătate și consolidarea celor existente;

- ✓ Demararea unui proces de evaluare externă, pe baza unui sistem multicriterial transparent, a fiecărui membru al comunității academice;
- ✓ Actualizarea regulamentului intern cu privire la evaluarea calității corpului profesoral. Promovarea meritocrației, ca și criteriu esențial de promovare în cariera universitară.

2. *Eficientizarea activității structurilor instituționale de cercetare științifică din cadrul Universității*

- ✓ Acreditarea de către autorități naționale și/sau internaționale a unuia sau mai multor centre de cercetare științifică în domeniile de competență ale universității;
- ✓ Crearea unui mecanism eficient de implicare a studenților și masteranzilor în activitatea de cercetare științifică și publicistică;
- ✓ Crearea de noi publicații de specialitate și cotarea superioară a celor existente;
- ✓ Realizarea de parteneriate inter-instituționale în vederea obținerii unui transfer eficient de know-how de specialitate;
- ✓ Creșterea numărului de manifestări științifice cu participare internațională organizate de Universitate;
- ✓ Creșterea numărului de proiecte internaționale de cercetare științifică în domenii compatibile cu domeniile programelor de studii universitare derulate în Universitate.

3. *Diversificarea și creșterea eficienței activității de promovare a imaginii universității. Dezvoltarea relațiilor internaționale*

- ✓ Fundamentarea și elaborarea unei strategii de branding pentru crearea unei identități caracteristice pentru fiecare facultate, cu obiective clar definite pe termen mediu și lung;
- ✓ Dezvoltarea activității Departamentului de Relații Publice și Comunicare;
- ✓ Creșterea vizibilității universității la nivel internațional;
- ✓ Diversificarea ofertei educaționale – programe în limba engleză, programe cu dublă diplomă etc.
- ✓ Semnarea de noi acorduri de cooperare cu universități din străinătate;
- ✓ Participarea la târgurile educaționale reprezentative din țară și din străinătate;
- ✓ Creșterea numărului de granturi de mobilitate (cadre didactice și studenți) prin programe internaționale;
- ✓ Organizarea unor târguri de job-uri;
- ✓ Dezvoltarea activităților Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră în colaborare cu Clubul Studenților din Universitate;

- ✓ Organizarea unor evenimente dedicate studenților și elevilor de liceu – „Ziua Porților Deschise”, „Caravana URA”, expoziții de carte, pictură, fotografie, workshop-uri, concerte etc.

4. Eficientizarea activității structurilor instituționale de asigurare a calității

- ✓ Reproiectarea paginii web dedicate domeniului calității (calitate.rau.ro);
- ✓ Revizuirea și actualizarea documentelor calității (regulamentul privind organizarea și funcționarea CEAC, a Departamentului de Calitate, regulament privind asigurarea calității, standarde și indicatori pentru asigurarea calității corelate cu standardele pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior, regulament privind evaluarea corpului profesoral etc.);
- ✓ Creșterea eficienței activității desfășurate în cadrul Departamentului Calitate;
- ✓ Creșterea rolului structurilor de asigurare a calității existente la nivel instituțional;
- ✓ Optimizarea nivelului calității procesului didactic (predare – învățare – evaluare);
- ✓ Evaluarea on-line a calității activității didactice de către studenți;
- ✓ Asigurarea vizibilității rezultatelor procesului de evaluare a calității activității didactice în principal pentru studenții care au participat la evaluare;
- ✓ Continuarea participării Universității la studiul european Trendence Graduate Barometer Europe;
- ✓ Analiza satisfacției studenților internaționali;
- ✓ Analiza gradului de inserție pe piața muncii a absolvenților universității;
- ✓ Îmbunătățirea reprezentării la nivelul comisiilor de specialitate și registrului de evaluatori ARACIS;
- ✓ Dezvoltarea activității comisiilor de calitate create la nivelul tuturor entităților funcționale din Universitate, ca structuri operaționale de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor și activităților desfășurate;
- ✓ Creșterea vizibilității internaționale a Universității;
- ✓ Creșterea calității activității desfășurate la nivelul serviciilor administrative. Revizuirea documentelor calității specifice domeniului administrativ și elaborarea de noi proceduri specifice.

5. Management academic performant centrat pe calitate, gândire strategică și competitivitate

- ✓ Descentralizarea tactică și operațională a procesului decizional. Introducerea experimentală a managementului prin bugete, urmărind prin aceasta responsabilizarea financiară a facultăților și departamentelor academice și, în egală măsură, crearea unui echilibru între facultăți, oportunitatea și utilitatea programelor de studii oferite și potențialul lor de dezvoltare.

- ✓ Auditarea activității secretariatului general, serviciului resurse umane, direcției administrative, departamentului de calitate, departamentului IT, departamentului de comunicare și relații publice, centrului de consiliere și orientare în carieră;
- ✓ Elaborarea unei strategii pe termen mediu și lung în domeniul resurselor umane, care să creeze avantaj competitiv;
- ✓ Instituirea unui sistem de stimulare a asumării responsabilității la toate nivelurile ierarhice (facultăți, departamente academice, de cercetare științifică, servicii/compartimente administrative) și consolidarea valorilor instituționale, a culturii calității și nu în ultimul rând a culturii instituționale pozitive.