

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Universitatea Româno–Americană
Bd. Expoziției, nr. 1B, sector 1
București, cod 012101, România
Telefon: 0040-21-318.35.77
Fax: 0040-21-318.35.66
www.rau.ro / www.ro-am.ro



Romanian-American University
1B Expoziției Bd., sector 1
Bucharest, 012101, Romania
Phone: 0040-21-318.35.77
Fax: 0040-21-318.35.66
www.rau.ro / www.ro-am.ro

REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A
STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2016 - 2017

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Universitatea Româno-Americană din București elaborează și aplică propriul regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență cu predare în limba română, denumit în continuare examen de licență, în conformitate cu Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație elaborată de Ministerul Educației Naționale, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 2

Organizarea și desfășurarea examenului de licență în Universitatea Româno – Americană din București, are la bază următoarele acte normative:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 580/2014 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2014-2015, precum și aprobarea titlurilor conferite absolvenților învățământului universitar de licență înmatriculați în anul I în anii universitari 2011-2012, 2012-2013 și 2013-2014
- Hotărârea nr. 493/2013 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfășurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ și limbă de predare, precum și a numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2013-2014
- OMENCS nr. 6125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație.

Art. 3

Universitatea Româno-Americană din București, instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, acreditată prin lege, organizează în anul universitar 2016 – 2017 examen de finalizare a următoarelor programe de studii universitare de licență cu predare în limba română:

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul pentru studii universitare de licență	Specializarea acreditată (A) sau autorizată să funcționeze provizoriu (AP)		Forma de organizare	Nr. de credite (ECTS)
1.	Management – Marketing	Management	Management	A / A	IF / IFR	180
		Marketing	Marketing	A / A	IF / IFR	180

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul pentru studii universitare de licență	Specializarea acreditată (A) sau autorizată să funcționeze provizoriu (AP)	Forma de organizare	Nr. de credite (ECTS)	
2.	Relații Comerciale și Financiar – Bancare Interne și Internaționale	Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale	A / A	IF / IFR	180
		Finanțe	Finanțe și bănci	A / A	IF / IFR	180
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180
3.	Economia Turismului Intern și Internațional	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A / A	IF / IFR	180
4.	Informatică Managerială	Cibernetică, Statistică și Informatică economică	Informatică economică	A	IF	180
5.	Drept	Drept	Drept	A / A	IF / IFR	240
6.	Studii Economice Europene	Economie și afaceri internaționale	Economie și afaceri internaționale	A	IF	180

IF – învățământ cu frecvență / IFR – învățământ cu frecvență redusă

Art. 4

- (a) Studiile universitare de licență în cadrul Universității Româno – Americane se finalizează cu examen de licență, potrivit legii.
- (b) Pentru un program de studii universitare de licență, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, indiferent de forma de învățământ parcursă, conform legii.
- (c) Universitatea Româno – Americană din București organizează și desfășoară examen de licență numai pentru absolvenții proprii.
- (d) Universitatea Româno – Americană din București organizează anual o singură sesiune de susținere a examenului de licență.
- (e) *Examenul de licență în anul universitar 2016 – 2017 se organizează în luna iulie 2017.*
- (f) Examenul de licență se desfășoară la sediul Universității Româno – Americane din București, Bdul Expoziției, nr. 1B, sectorul 1.

Art. 5

La examenul de licență care se va desfășura în sesiunea iulie 2017, se pot prezenta:

- absolvenții Universității Româno – Americane din București din promoția anului universitar 2016 – 2017;

- absolvenții Universității Româno – Americane din București din promoțiile anterioare, care nu s-au prezentat sau au fost respinși la examenele de licență desfășurate în cadrul instituției, cu excepția celor respinși pentru fapte demonstrate de fraudă.

Art. 6

În situații deosebite, la cerere și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, absolvenții Universității Româno - Americane din București se pot înscrie și pot susține examenul de licență la o altă instituție organizatoare, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul consiliilor de administrație, potrivit legii.

Art. 7

- (a) În Universitatea Româno-Americană, *examenul de licență* constă din două probe, după cum urmează:
- **Proba 1, probă scrisă** – *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;*
 - **Proba 2, probă orală** – *Prezentarea și susținerea lucrării de licență.*
- (b) Probele menționate la alineatul (a) pentru examenul de licență se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examenatului.
- (c) Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice.
- (d) Nota minimă de promovare la fiecare din probele menționate la alineatul (a) este 5 (cinci).
- (e) Susținerea probei 2 este condiționată de promovarea probei 1.
- (f) Media de promovare a examenului de licență este cel puțin 6(șase).
- (g) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență nu este publică, potrivit legii.

Art. 8

Cunoștințele fundamentale și de specialitate care fac obiectul examenului scris de la *proba 1*, tematicile și bibliografia sunt cele aprobate de Senatul Universității Româno – Americane, la propunerea Consiliilor facultăților, în conformitate cu planurile de învățământ și fișele disciplinelor după care au studiat absolvenții promoției 2016 - 2017. Acestea vor fi făcute publice prin afișare pe pagina web a Universității și la avizierele facultăților.

Art. 9

Scopul examenului de la *proba 1* este evaluarea competențelor generale și de specialitate dobândite pe parcursul studiilor universitare de licență. *În cadrul acestei probe nu se vor repeta examenele susținute în perioada desfășurării studiilor.*

Art. 10

Scopul elaborării *lucrării de licență* este de a demonstra gradul de însușire și capacitatea de operaționalizare a cunoștințelor ce definesc programul de studii/specializarea precum și capacitatea absolventului de a le utiliza în soluționarea unor probleme concrete din domeniul în care s-a pregătit.

Art. 11

- (a) Coordonarea științifică/îndrumarea studenților/absolvenților pentru elaborarea lucrării de licență se face pe o perioadă de cel puțin 6 luni.

- (b) Studentul are obligația să prezinte coordonatorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.
- (c) Coordonatorul științific are obligația să ofere îndrumare de specialitate (cercetare științifică și redactare) și să înregistreze progresele realizate de student/absolvent.
- (d) În cazul în care, între coordonatorul științific și student apar divergențe de colaborare, decanul facultății poate desemna alt coordonator științific, după consultarea cu directorul de departament, cu minim 3 luni înainte de data începerii perioadei de înscriere la examenul de licență și după achitarea taxelor prevăzute în acest caz de Senatul universitar.

CAPITOLUL II

ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENULUI DE LICENȚĂ

Art. 12

- (a) Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenului de licență se face conform calendarului aprobat de Senatul Universității și făcut public prin afișare la avizierele facultăților și pe pagina web instituțională, secțiunea dedicată.
- (b) Înscrierea la examenul de licență se face personal de către fiecare candidat(ă).
- (c) **Actele necesare înscrierii la examenul de licență** sunt:
 - **Cerere scrisă** (formular tipizat instituțional – anexa 1) completată la secretariatul facultăților de către fiecare candidat;
 - **Un exemplar din lucrarea de licență**, însoțită obligatoriu de **raportul antiplagiat** și **referatul coordonatorului științific** (formular tipizat instituțional – anexa 2), care va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare a acesteia, exprimată printr-o singură notă, în intervalul 1 – 10, număr întreg. *Înscrierea la examenul de licență este condiționată de minimum nota 5 (cinci) la referatul coordonatorului științific;*
 - **Documentul de confirmare** a înregistrării electronice a conținutului lucrării de licență în baza de date creată la nivel instituțional;
 - **Certificatul de naștere** în fotocopie certificată privind conformitatea cu originalul de către secretara de facultate care efectuează înscrierea, în baza actului original care se restituie candidatului;
 - **Certificatul de căsătorie** (dacă este cazul), în fotocopie certificată privind conformitatea cu originalul de către secretara de facultate care efectuează înscrierea, în baza actului original care se restituie candidatului;
 - **Declarația olografă** privind originalitatea lucrării de licență (formular tipizat instituțional – anexa 3);

- **Diploma de bacalaureat** sau diplomă echivalentă cu aceasta, în fotocopie certificată privind conformitatea cu originalul de către secretara de facultate care efectuează înscrierea, în baza actului original care se restituie candidatului;
- **3 fotografii color** mărime $\frac{3}{4}$ cm.;
- **Anexa justificativă la bonul fiscal** aferentă achitării taxei de examen stabilită de Senatul Universității.

Actele se prezintă în **dosar plic cartonat**.

- (d) După încheierea perioadei de înscriere, secretariatele facultăților vor întocmi liste nominale (în ordinea alfabetică a numelui) cu repartizarea pe săli a candidaților care au dreptul legal să se prezinte la examenul de licență, indiferent de forma de învățământ absolvită. Aceste liste vor fi aprobate de către președintele comisiei de licență pe facultate și făcute publice prin afișare la avizierele facultății și pe pagina web instituțională, secțiunea dedicată.

Art. 13

- (a) Comisia de licență a facultății verifică lucrările de licență depuse la înscriere.
- (b) În condițiile în care comisia de licență a facultății constată plagierea lucrării de licență și/sau incompatibilitatea între forma tipărită a lucrării de licență și forma electronică a acesteia, candidatul înscris la examenul de licență este declarat respins, răspunde pentru fals în declarații și pierde dreptul de a se mai înscrie în vederea susținerii examenului de licență în Universitatea Româno-Americană din București, potrivit legii.

CAPTOLUL III

ORGANIZAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

Art. 14

Pentru organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență la standarde de calitate, în cadrul Universității Româno-Americane din București se constituie următoarele comisii, potrivit legii:

- (1) Comisia de licență pe universitate, denumită în continuare Comisia Centrală
- (2) Comisia de licență pe facultate
- (3) Comisiile de specialitate
- (4) Comisiile de supraveghere
- (5) Comisiile de corectură
- (6) Comisia tehnică

Art. 15

Comisia Centrală și Comisia Tehnică se constituie la nivel de Universitate, prin decizia Rectorului, cu aprobarea Senatului Universitar.

Art. 16

- (a) **Comisia de licență pe facultate** este formată din:

- Președinte (decanul facultății);
 - 3-5 membri, cu gradul didactic de cel puțin lector universitar doctor;
 - Secretar.
- (b) Comisia de licență pe facultate se stabilește prin decizia Rectorului, la propunerea Consiliului Facultății, cu aprobarea Senatului Universitar.
- (c) Comisia de licență pe facultate are în competență soluționarea potențialelor contestații privind rezultatele probei scrise.
- (d) Secretarul comisiei are numai atribuții de administrare a documentelor.

Art. 17

- (a) **Comisiile de specialitate** (pentru susținerea probei 2) sunt organizate pe programe de studii/specializări, potrivit legii. Acestea sunt formate din:
- Președinte;
 - 2 membri – cadre didactice de specialitate, cu gradul didactic de cel puțin lector universitar doctor;
 - Secretar – cu gradul didactic de cel puțin asistent universitar doctor.
- (b) Președintele comisiei trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar.
- (c) Membrii comisiei de specialitate trebuie să aibă gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar.
- (d) Secretarul comisiei de specialitate trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar doctor și are numai atribuții de administrare a documentelor. Secretarul comisiei de specialitate nu are drept de notare a lucrărilor de licență.
- (e) Comisiile de specialitate se stabilesc prin decizia Rectorului, la propunerea Consiliului Facultății și a departamentelor academice, cu aprobarea Senatului Universitar.
- (f) Conform legii, atât membrii comisiei de specialitate, cât și secretarul comisiei în cauză, nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

Art. 18

Comisiile de supraveghere se stabilesc prin decizia Rectorului Universității, la propunerea Consiliului Facultății, cu aprobarea Senatului Universitar. Aceste comisii asigură buna desfășurare a probei scrise (Proba 1) din cadrul examenului de licență.

Art. 19

Comisiile de corectură se stabilesc prin decizia Rectorului, la propunerea Consiliului Facultății, cu aprobarea Senatului Universitar și asigură corectarea testelor grilă (tezelor/grilelor de examen). O comisie de corectură este formată obligatoriu din doi corectori, cadre didactice, având gradul didactic de cel puțin asistent universitar doctor.

Art. 20

Componența comisiilor de examen de finalizare a studiilor universitare de licență se face publică, potrivit legii.

Art. 21

Atribuțiile comisiilor constituite pentru organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență în Universitatea Româno-Americană din București, constituie anexă la prezentul regulament (*anexa 5*).

Art. 22

Conducerea Universității Româno – Americane din București, conducerile facultăților și comisiile de licență poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență la standarde de calitate, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, a regulamentelor interne și prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IV DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

Art. 23

Formularele necesare desfășurării examenului de licență se distribuie secretarilor de comisii de licență pe facultate prin Comisia de licență pe Universitate, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

Art. 24

- (a)** *Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate* este examen scris, de tip test grilă, cu o durată de 2 (două) ore. Comisiile de supraveghere răspund de modul de desfășurare a acestei probe.
- (b)** Pentru a se asigura o evaluare obiectivă a lucrărilor scrise, formularele folosite în acest scop vor fi concepute astfel încât numele și prenumele candidatului să poată fi securizat.
- (c)** Accesul candidaților în sala de examen se face pe baza buletinului/cărții de identitate/pașaportului și a certificatului de naștere, pentru candidatele căsătorite, fiecare candidat ocupând locul care i-a fost asignat.
- (d)** Nu se admite intrarea în sala de examen cu manuale, telefoane mobile, aparatură cu memorie, notițe sau alte materiale de studiu, fiecare candidat fiind obligat să aibă asupra sa numai actele de identitate și instrumente manuale de scris (stilou/pix cu cerneală albastră). În cazul în care sunt necesare ciorne, acestea vor fi puse la dispoziție de către Universitate.
- (e)** La finalizarea probei scrise, candidatul are obligația să predea, sub semnătură olografă, grila de examen, testul-grilă și ciorna unuia dintre membrii Comisiei de supraveghere, care va sigila lucrarea și va semna în colțul securizat, în prezența candidatului.
- (f)** Procedura de evaluare a testelor grilă este următoarea:
 - (1)** Testele grilă (tezele/grilele de examen) se corectează de către *comisiile de corectură*;
 - (2)** Corectorii evaluează individual tezele/grilele de examen care le-au fost repartizate de președintele Comisiei de licență a facultății, înscriu punctajul acordat și nota în borderoul de notare (formular tipizat instituțional – *anexa 4*) și semnează olograf;

- (3) Punctajul acordat de corectori se calculează înmulțind numărul de întrebări la care s-a răspuns corect cu 2 (doi) și adăugând 10 (zece) puncte din oficiu;
- (4) Nota se calculează prin împărțirea numărului total de puncte la 10 (zece);
- (5) Corectorii vor consemna în casetă distinctă pe fiecare teză/grilă de examen nota și vor semna olograf;
- (6) În cazul în care între punctajele acordate de cei doi corectori sunt diferențe, președintele Comisiei de licență a facultății va evalua (corecta) teza/grila de examen în cauză, va consemna rezultatul final la rubrica "Observații" pe borderoul de notare, pe teza/grila de examen și va semna olograf pe ambele documente;
- (g) Nota minimă de promovare a probei scrise este 5,00 (cinci), potrivit legii. Candidații care nu promovează această probă pierd dreptul de prezentare la proba orală.
- (h) În situația în care Comisia de supraveghere constată și probează încercarea de promovare prin fraudă a probei scrise, se acordă nota 1 (unu), iar candidatul pierde dreptul de a se mai înscrie pentru susținerea examenului de licență în cadrul Universității Româno-Americane din București.

Art. 25

- (a) *Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență* – se desfășoară în fața Comisiei de specialitate, în ședință publică.
- (b) La susținerea publică poate participa și coordonatorul științific al lucrării de licență, dacă nu este membru al Comisiei de specialitate, în calitate de membru cooptat, fără drept de notare.
- (c) Comisia de specialitate acordă note în funcție de referatul coordonatorului științific al lucrării de licență, de calitatea lucrării și de modul de prezentare și susținere publică a acesteia.
- (d) Fiecare membru al Comisiei de specialitate acordă o notă – număr întreg de la 1 (unu) la 10 (zece).
- (e) Nota la proba orală este media aritmetică a notelor acordate de membrii Comisiei de specialitate, calculată cu 2(două) zecimale, fără rotunjiri, cu condiția ca între notele acordate să nu fie o diferență mai mare de două puncte.
- (f) În cazul în care, prin excepție, între notele acordate de membrii Comisiei de specialitate este o diferență mai mare de două puncte, președintele comisiei solicită în scris Comisiei de licență pe facultate delegarea competenței unui membru al acesteia de a participa la resusținerea publică a lucrării de licență și de a armoniza argumentele științifice ale membrilor Comisiei de specialitate.
- (g) Nota minimă de promovare a probei orale este 5 (cinci), potrivit legii.
- (h) Rezultatul obținut la proba orală nu poate fi contestat de către candidat, potrivit legii.

Art. 26

În cazul în care membrii Comisiei de specialitate constată și probează plagierea lucrării de licență, acordă nota 1 (unu), candidatul pierzând dreptul de a se mai înscrie pentru susținerea examenului de licență în cadrul Universității Româno-Americane din București.

Art. 27

- (a) Media examenului de licență se determină ca medie aritmetică simplă a notelor la proba 1 și proba 2, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, potrivit legii.
- (b) Examenul de licență este promovat dacă cele două probe componente sunt promovate în aceeași sesiune, dacă nota de promovare este de cel puțin 5,00 la fiecare dintre cele două probe, iar media aritmetică a notelor obținute este de minim 6,00. În aceste condiții, nu poate fi recunoscută promovarea unei probe susținută în sesiuni de licență anterioare.

Art. 28

Rezultatele fiecărei probe se afișează în termen de 48 de ore de la data susținerii la avizierele facultăților și pe pagina web a Universității, secțiunea dedicată.

Art. 29

- (a) Eventualele contestații în legătură cu rezultatele probei scrise a examenului de licență se depun la Registratura Universității Româno – Americane din București în termen de 24 de ore de la data afișării și se soluționează în termen de 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către Comisia de licență pe facultate sau, în situații speciale, de către Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor numită prin decizia Rectorului.
- (b) Soluționarea contestațiilor este în exclusivitate de competența Universității Româno-Americane din București, conform prevederilor prezentului regulament aprobat de Senatul Universității, potrivit legii. Decizia Comisiei de licență pe facultate sau a Comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor, după caz, este definitivă, potrivit legii.
- (c) Conform legii, membrii Comisiei de licență pe facultate și ai Comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

Art. 30

Comisiile constituite la nivelul facultăților vor comunica Comisiei Centrale, în termen de 24 de ore de la încheierea examenului de licență, rezultatele finale ale acestuia.

CAPITOLUL V

REGLEMENTĂRI PRIVIND ABSOLVENȚII CARE ȘI-AU FINALIZAT STUDIILE

ÎN BAZA LEGII 84/1995

Art. 31

Absolvenții Universității Româno – Americane, care și-au finalizat studiile în baza Legii 84/1995 și care nu s-au prezentat sau au fost respinși la examenele de licență desfășurate anterior în cadrul instituției, cu excepția celor respinși pentru fapte demonstrate de fraudă, se pot prezenta și pot

susține examenul de finalizare a studiilor, în sesiunea iulie 2017, în aceleași condiții ca și absolvenții promoției anului universitar 2016 - 2017.

Art. 32

Absolvenții menționați la articolul anterior sunt obligați, ca în decursul anului universitar 2016 - 2017, să elaboreze o nouă lucrare de licență (sau să procedeze la actualizarea celei realizate la momentul absolvirii) și să obțină din partea coordonatorului științific un nou referat care va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare a acesteia, exprimată printr-o singură notă, în intervalul 1 – 10, număr întreg (formular tipizat instituțional – anexa 2).

CAPITOLUL VI
DISPOZIȚII FINALE

Art. 33

- (a) Absolvenților din Universitatea Româno – Americană din București, care au susținut și promovat examenul de licență, li se eliberează *Diploma de licență*, purtând antetul ministerului de resort. Pe *Diploma de licență* vor fi specificate domeniul și programul de studii/specializarea absolvite, potrivit legii.
- (b) *Diplomele de licență* vor fi însoțite de *Suplimentul la diplomă* bilingv, eliberat de facultate, potrivit legii.
- (c) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor universitare de licență, se eliberează de către Universitate în termen de cel mult 12 luni de la data examenului de licență.

Art. 34

- (a) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor universitare de licență primesc, la cerere, *adeverință de absolvire a studiilor*.
- (b) Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din Universitatea Româno-Americană din București, precum și informațiile următoare: domeniul de studii universitare, programul de studii/specializarea, perioada de studii, media de finalizare a studiilor, statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).
- (c) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii, potrivit legii.

Art. 35

Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor universitare de licență primesc, la cerere, un *certificat de studii universitare* care cuprinde informațiile prevăzute la art. 34, alineatul (b), cu excepția mediei de finalizare a studiilor, care se va înlocui cu mediile de promovare a anilor de studii.

Art. 36

Absolvenții promoțiilor anterioare, care și-au finalizat studiile în baza Legii 288/2004, se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență în sesiunea organizată pentru promoția curentă, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, fiind obligați ca în decursul anului universitar 2016 - 2017, să elaboreze o nouă lucrare de licență (sau să procedeze la actualizarea celei realizate la momentul absolvirii) și să obțină din partea coordonatorului științific un nou referat (formular tipizat instituțional – anexa 2), care va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare a acesteia, exprimată printr-o singură notă, în intervalul 1 – 10, număr întreg. Înscrierea la examenul de licență este condiționată de minimum nota 5 (cinci) la referatul coordonatorului științific.

Art. 37

Universitatea Româno - Americană din București va informa candidații în ceea ce privește perioada de desfășurare a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, condițiile și perioada de înscriere, tematica, bibliografia etc., prin afișare la sediul instituției și pe pagina web instituțională, secțiunea dedicată.

Art. 38

În cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor universitare de licență în sesiunea iulie 2017, acesta poate fi susținut într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în condițiile stabilite în regulamentul instituțional și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 39

Coordonatorii științifici răspund cu privire la originalitatea conținutului lucrărilor de licență, în mod solidar cu autorii acestora, potrivit legii.

Art. 40

Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență.

Art. 41

Implicarea unui membru al comunității academice în acțiuni menite să contravină prevederilor Cartei Universitare, Codului de Etică, tuturor regulamentelor și metodologiilor interne aprobate de Senatul Universității, normelor deontologice, morale, profesionale și eticii universitare, va fi sancționată potrivit legii.

Art. 42

Rectorul Universității Româno - Americane din București poate anula, cu aprobarea Senatului Universitar și potrivit prevederilor legale în vigoare, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor *Codului de etică și deontologie universitară*.

Art. 43

Înscrierea la concursul de finalizare a studiilor universitare de licență confirmă acceptarea completă, din partea candidaților, a prezentului regulament.

Art. 44

La data aprobării prezentului regulament de către Senatul Universității, se abrogă toate reglementările interne anterioare privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență.

Art. 45

Conducerea Universității Româno-Americane, conducerile facultăților și membrii comisiilor de licență constituite vor duce la îndeplinire prevederile prezentului regulament, fiind responsabili de punerea în aplicare a acestuia.

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității Româno - Americane din București din data de 14 decembrie 2016, completat cu prevederi legale ulterioare aprobate în Ședința Senatului din data de 25 aprilie 2017.

PREȘEDINTE SENAT,

Prof.univ.dr. Ana-Maria PREDA